


ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России	Система менеджмента качества	Стр. 1 из 3
	Отчет о результатах аудита системы менеджмента качества в 2017 г.	

«Согласовано»


проректор по ОВ и МК

 Н.П. Коробейников

«13» ноября 2017 г.

Ректор ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России

«Утверждаю»

 А.Ю. Турышев

2017 г.



ОТЧЕТ о результатах аудита системы менеджмента качества в 2017 году

Дата: 13 ноября 2017 г.

1. Основание:

- «План мероприятий по развитию системы менеджмента качества в ПГФА на 2017 год» (утвержден 31.01.2017 г.);
- «Программа проведения внутренних проверок (аудита) системы менеджмента качества в ПГФА на 2017 г.» (утверждена 03.04.2017 г.);
- «План аудита системы менеджмента качества» (утвержден 09.10.2017 г.);
- распоряжение ректора академии № 54 от 13.10.2017 г. «О проведении внутреннего аудита СМК».

2. Проверяемые подразделения:

- Кафедра аналитической химии;
- Кафедра биологической химии;
- Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- Кафедра иностранных языков;
- Кафедра латинского языка и фармацевтической терминологии;
- Кафедра микробиологии;
- Кафедра общей и органической химии;
- Кафедра организации, экономики и истории фармации ФОО;
- Кафедра промышленной технологии лекарств с курсом биотехнологии;
- Кафедра токсикологической химии;
- Кафедра управления и экономики фармации;
- Кафедра фармакогнозии с курсом ботаники;
- Кафедра фармакологии;
- Кафедра фармацевтической технологии;
- Кафедра фармацевтической химии ФОО;
- Кафедра фармацевтической химии ФДПО и ФЗО;
- Кафедра физиологии;
- Кафедра физики и математики;
- Кафедра физической культуры;
- Кафедра экстремальной медицины и товароведения;
- Библиотека;
- Бухгалтерия;
- Контрактная служба;
- Отдел делопроизводства;
- Отдел интернатуры;
- Отдел информатизации и обслуживания компьютерной техники;
- Отдел кадров;
- Отдел капитального ремонта и строительства;
- Учебно-методический отдел;

ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 3
	Отчет о результатах аудита системы менеджмента качества	

- Факультет очного обучения;
- Факультет заочного обучения;
- Факультет дополнительного профессионального образования;
- Факультет подготовки иностранных граждан;
- Финансово-экономический отдел.

3. Группа аудита:

- Коробейников Н.П. – проректор по организационным вопросам и менеджменту качества;
- Швец Ф.В. – начальник отдела менеджмента качества.

4. Объекты аудита: документированная информация для осуществления образовательного процесса, подтверждение качества образовательного и вспомогательного процессов.

5. Сроки проведения аудита: 18.10.2017г. – 10.11.2017 г.

6. Результаты аудита:

6.1. В ходе аудита были использованы следующие методы: интервью, наблюдение за деятельностью, обзор документации и записей.

6.2. В ходе аудита были проверены следующие элементы СМК:

- документированная информация (Политика и цели в области качества; номенклатура дел; положение о структурном подразделении; должностные инструкции сотрудников; наличие УМК дисциплин, разработанных в соответствии с ФГОС 3+; индивидуальные планы ППС; карточки учебных поручений; журналы/протоколы заседаний кафедры и методических заседаний; журналы инструктажа по технике безопасности; журналы взаимопосещений занятий; планы и отчеты кафедры; наличие учебных (учебно-методических) пособий, необходимых для изучения дисциплины; информации о рейтинговой системе студентов; графики и расписания учебных занятий; журналы учета успеваемости и посещаемости обучающихся; Планы и отчеты НИР, Планы и отчеты СНО; иная документация);
- качество образовательного процесса (свидетельства участия штатных преподавателей в научной (программы конференций, сборник конференций, монографии и т.д.); научно-методической (методические пособия и др.), учебно-методической (учебно-методические пособия, в т.ч. с грифами) деятельности); кадровый потенциал (повышение квалификации); планирование учебного процесса; деятельность СНО; результаты учебного процесса (итоги практики, результаты ИГА, итоги промежуточной аттестации);
- обеспечивающие процессы (размещение информации на стендах для студентов, ее актуальность и адекватность; учебная и трудовая дисциплина; планы и отчеты деятельности структурных подразделений; личные дела сотрудников и обучающихся; иная документация и обеспечивающие процессы; соблюдение требований и условий труда).

6.3. В ходе аудита были выявлены отдельные недостатки, сформулированные в виде 46-ти уведомлений.

6.4. В качестве положительных сторон (улучшений) отмечено:

- участие ППС кафедры аналитической химии в научной, научно-методической, учебно-методической деятельности (в 2017 г. получено 2 свидетельства о регистрации электронного ресурса, 100% прохождение курсов повышения квалификации сотрудников, а также активное участие в работе СНО (опубликовано 16 научных работ студентов);
- активное участие ППС кафедры биологической химии в научной, научно-методической, учебно-методической деятельности (свыше 40-ка изданий, наличие актов (протоколов) биологических испытаний новых биологически активных веществ);
- активное участие ППС кафедры иностранных языков в работе СНО (26 публикаций совместно со студентами);
- активная деятельность кафедры латинского языка и фармацевтической терминологии в разработке учебно-методических изданий (в период 2016/2017 уч. г. изданы 1 учебник и 5

учебных пособий);

- активное участие ППС кафедры микробиологии в работе СНО (в 2017 г. опубликовано 27 статей и тезисов с участием студентов);

ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 3
	Отчет о результатах аудита системы менеджмента качества	

- активная деятельность ППС кафедры организации, экономики и истории фармации ФОО в научной и учебно-методологической работе, в организации и проведении научно-практических конференций (олимпиад);
- активное участие ППС кафедры токсикологической химии в научной, научно-методической, учебно-методической деятельности, работе СНО, организации и проведении научно-практических конференций;
- активная деятельность ППС кафедры фармацевтической технологии в разработке учебно-методических изданий (за 2016/2017 учебный год издано 7 новых учебных пособий);
- активное участие ППС кафедры управления и экономики фармации в научной, научно-методической, учебно-методической деятельности (разработано 19 рабочих программ по ординатуре, 7 – по среднему профессиональному образованию, 2 – по дисциплинам базовой части);
- деятельность факультета очного обучения по постоянной актуализации документированной информации (в 2016/2017 уч. году разработано и утверждено 7 Положений в разных видах деятельности ФОО).

6.5. Деятельность структурных подразделений академии в целом соответствует предъявляемым требованиям.

7. Адреса рассылки:

- 1 экз. – ректору академии.
- 2 экз. – начальнику отдела менеджмента качества.

Начальник отдела менеджмента качества

/Ф.В. Швец