

| | | |
|---|-------------------------------------|-------------|
| ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России | Система менеджмента качества | Стр. 1 из 7 |
| | Анализ СМК руководством (2017 г.) | |

«Согласовано»
 проректор по ОВ и МК
 Н.П. Коробейников
 «13» ноября 2017 г.

«Утверждаю»
 Ректор ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России
 А.Ю. Турышев
 «13» ноября 2017 г.

**Анализ со стороны руководства системы менеджмента качества
 в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
 высшего образования
 «Пермская государственная фармацевтическая академия»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 за 2017 г.**

Данный анализ проведен в соответствии с разделом 9.3. «Анализ со стороны руководства» ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) «Системы менеджмента качества. Требования».

9.3.1. Общие положения

Планирование деятельности по СМК академии осуществляется посредством утверждения ректором академии ежегодного «Плана мероприятий по развитию системы менеджмента качества в ПГФА», который включает в себя мероприятия по планированию, продвижению работ, оценке и совершенствованию системы менеджмента качества (приложение 1).

9.3.2 Входные данные анализа со стороны руководства

а) статус действий по результатам предыдущих анализов со стороны руководства

Рассмотрение результатов и оценка деятельности по развитию СМК академии ежегодно рассматривается на Ученом совете ПГФА, как высшего органа управления академией. В 2017 году деятельность по развитию СМК академии была признана удовлетворительной.

б) изменения во внешних и внутренних факторах, касающихся системы менеджмента качества

В течение 2017 г. руководством академии проводились мероприятия по поддержанию в рабочем состоянии действующей в академии сертифицированной СМК в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015).

В октябре 2017 г. начальник отдела менеджмента качества прошел обучение на базе АНО ДПО «Учебный центр «Русский Регистр – Балтийская инспекция» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Внутренний аудитор системы менеджмента качества образовательной организации» ISO 9001:2015 с выдачей удостоверения и сертификата внутреннего аудитора.

в) информация о результатах деятельности и результативности системы менеджмента качества, включая тенденции, относящиеся:

1) к удовлетворенности потребителей и отзывам от соответствующих заинтересованных сторон

За 2017 год жалоб/рекламаций/претензий от потребителей и заинтересованных сторон не поступало.

Анализ отчетов итоговой государственной аттестации по всем видам аттестационных испытаний свидетельствует о том, что выпускники Пермской государственной фармацевтической академии получают хорошую профессиональную подготовку, обладая достаточным уровнем профессиональных знаний, и качество подготовки специалистов отвечает требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Недостатки, отмечаемые государственными аттестационными комиссиями, заслушиваются на ученом совете академии, заседаниях центрального методического совета, на кафедрах разрабатываются и своевременно выполняются планы устранения отмеченных замечаний.

Академия имеет десятки партнеров среди высших учебных заведений, а также научно-исследовательских организаций и промышленных предприятий, в том числе и зарубежных. Такое

| | | |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России | Система менеджмента качества | Стр. 2 из 7 |
| | Анализ СМК руководством | |

сотрудничество обеспечивает решение проблем, связанных с модернизацией системы образования, разработкой и внедрением современных образовательных технологий, повышением эффективности научно-исследовательской деятельности и внедрения ее результатов в практику здравоохранения. Осуществляется широкомасштабная деятельность по сотрудничеству с крупными фармацевтическими компаниями по организации совместных образовательных проектов, продвижению и позиционированию лекарственных препаратов, трудоустройству выпускников и др.

Проводится обновление содержания обучения на основе государственного образовательного стандарта высшего фармацевтического образования нового поколения. Получает дальнейшее развитие система непрерывного профессионального образования, осуществляется комплексная программа информатизации фармацевтического образования путем включения академии в мировое информационное пространство, обеспечение учебного процесса современными техническими средствами обучения, введение новых форм обучения, в частности дистанционного образования.

Для организации проведения процесса закупок, верификации закупленной деятельности в академии создана контрактная служба, осуществляющая свою деятельность строго в соответствии с федеральным законодательством и локальными актами академии, в т.ч. в соответствии с документированными процедурами.

2) степени достижения целей в области качества

Руководством академии разработана и реализуется Политика в области качества.

В 2016 г. «Политика в области качества ФГБОУ ВО «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации» была актуализирована (утверждена приказом ректором академии № 40 от 28.10.2016 г.). (Приложение 2).

Также академией успешно реализуются «Цели ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России в области качества на 2015-2017 гг.» (утверждены и.о. ректора академии 19.12.2014 г.) (Приложение 3). Предварительный анализ показывает, что к отчетному периоду все задекларированные цели будут достигнуты.

3) показателям процессов и соответствию продукции и услуг

Академия осуществляет свою деятельность на основании лицензии № 0560 от 15.03.2013 г., выданной образовательному учреждению Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки № 1186 от 05.02.2015 г. (сроком действия до 05 февраля 2021 года).

Внедренная в Академии СМК основывается на применении процессно-ориентированного подхода и распространяется на все структурные подразделения и должностные лица, являющиеся участниками основных и вспомогательных процессов СМК.

Качество образовательного процесса в значительной степени зависит от формирования и содержания рабочих учебных программ, структуры учебного процесса, профессиональной подготовки преподавателей, уровня научных исследований вуза, а также и от обеспеченности материально-техническими, информационными ресурсами и, в конечном счете, может быть обеспечено только при качественном функционировании всей системы вуза, включая качество менеджмента на всех управленческих уровнях и организации вспомогательных процессов.

СМК в образовательном учреждении является ориентация на потребителей: выявление их требований и оценка степени соответствия установленным требованиям.

Согласно приказу ректора академии № 159-О от 22.12.2012 года с 09 января 2013 года в академии введена рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся. С 01 сентября 2013 года все кафедры (по всем закрепленным за кафедрой дисциплинам) полностью перешли на данную систему, что позволило сделать процесс получения, освоения и оценки знаний максимально прозрачным и стимулировать обучающихся для более качественной учебы.

4) несоответствиям и корректирующим действиям

Отчеты и акты несоответствия формируются по результатам ежегодных внутренних аудитов, которые в виде уведомлений направляются в структурные подразделения в целях принятия решений по корректирующим и предупреждающим действиям.

5) результатам мониторинга и измерений

| | | |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| ФГОБУ ВО ПГФА Минздрава России | Система менеджмента качества | Стр. 3 из 7 |
| | Анализ СМК руководством | |

В соответствии с документированными процедурами СМК академии руководство регулярно проводит измерения и мониторинг процессов предоставления образовательных услуг, измеряет потребительскую удовлетворенность, что нашло отражение при определении следующих процессов измерения, анализа и улучшения:

- Оценка уровня профессиональных компетенций специалистов.
- Внутренние аудиты.
- Мониторинг и измерение результатов образовательной и научно-исследовательской деятельности.
- Планирование и проведение процесса самообследования (самооценки) ПГФА и его структурных подразделений.
- Разработка и мониторинг корректирующих и предупреждающих мероприятий.

б) результатам аудитов

Для выявления несоответствий системы менеджмента качества регулярно организуется и проводится процедура внутреннего аудита структурных подразделений академии в целях принятия необходимых корректирующих и предупреждающих действий.

В 2017 г. внутренние аудиты проводились в период октября-ноября в соответствии с:

- «Планом мероприятий по развитию системы менеджмента качества в ПГФА на 2017 год» (утвержден 31.01.2017 г.);
- «Программой проведения внутренних проверок (аудита) системы менеджмента качества в ПГФА на 2017 г.» (утверждена 03.04.2017 г.);
- «Планом аудита системы менеджмента качества» (утвержден 09.10.2017 г.);
- распоряжением ректора академии № 54 от 13.10.2017 г. «О проведении внутреннего аудита СМК».

Отчет о результатах аудита системы менеджмента качества в 2017 году приведен в Приложении 4.

7) результатам деятельности внешних поставщиков

В соответствии с распоряжением ректора академии № 19 от 02.05.2017 г. отделом менеджмента качества была организована и проведена процедура участия академии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» на базе НИИ мониторинга качества образования (Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола).

Основной целью участия в проекте явилось получение достоверных и объективных результатов со стороны внешнего поставщика о качестве усвоения студентами академии программного учебного материала в целях установления его соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными результатами участия в проекте явились:

- эффективное использование его результатов для самообследования образовательного учреждения при подготовке к комплексной оценке и государственной аккредитации;
- проведение объективной оценки степени соответствия содержания и уровня подготовки студентов требованиям ФГОС;
- возможность сравнения результатов обучения студентов академии с результатами других образовательных учреждений России по аналогичным учебным дисциплинам.
- непрерывное, постоянное улучшение и совершенствование качества подготовки специалистов.

Отчет о результатах интернет-тестирования был заслушан на заседании Ученого совета.

д) достаточности ресурсов

Современная структура академии включает в себя 5 факультетов (довузовской подготовки молодежи, очного обучения, заочного обучения, подготовки иностранных граждан, дополнительного профессионального образования); 20 кафедр; интернатуру, аспирантуру, докторантуру; диссертационный совет; научную библиотеку; внебюджетные подразделения, в том числе РИЦ «Фарматест»; стоматологическую клинику; СП «Студент»; научные лаборатории.

Научно-исследовательская работа проводится в соответствии с планом НИР, утвержденным ученым советом.

| | | |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| ФГОБУ ВО ПГФА Минздрава России | Система менеджмента качества | Стр. 4 из 7 |
| | Анализ СМК руководством | |

Результативность научно-исследовательской работы оценивается количеством договоров на НИР, объемами внебюджетного финансирования, числом научных публикаций, организацией и участием в научных конференциях различного уровня.

Основные направления выполняемых научно-исследовательских работ соответствуют приоритетным направлениям инновационного развития фармацевтической науки.

Выпускники академии работают в области создания, промышленного производства и аптечного изготовления лекарственных средств, контроля их качества, организации лекарственного обеспечения населения, фармацевтического надзора, химического, физико-химического и судебно-химического анализа.

Пермская государственная фармацевтическая академия располагает достаточной материально-технической базой для ведения учебного и научного процессов по всем заявляемым направлениям деятельности и уровням подготовки специалистов.

Периодичность повышения квалификации преподавателями 1 раз в 5 лет соблюдается в полной мере.

Общественное питание студентов и сотрудников академии организовано структурным подразделением академии СП «Студент» в 2-х столовых и 2-х буфетах, расположенных в студенческих общежитиях и учебных корпусах.

Медико-профилактические мероприятия и лечебную работу проводит городская студенческая поликлиника.

е) результативности действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей

В целях учета факторов, требований и определения рисков и возможностей в академии были утверждены и разработаны «Перечень процессов и видов системы менеджмента качества академии и Идентификационные карты процессов, учитывающие риски и возможности их преодоления» (в соответствии с приказом ректора академии № 269-О от 07.10.2016 г.).

ж) возможностям для улучшения.

В соответствии с СТО.IV.06.12 «Рейтинговая система оценки качества деятельности кафедр и научно-педагогических работников ПГФА», все кафедры и научно-педагогические работники академии ежегодно участвуют в процедуре рейтинговой оценки своей деятельности за прошедший учебный год.

Применяемая методика позволяет выявить сильные и слабые стороны образовательной, научно-исследовательской, учебно-методической, организационной деятельности как самих кафедр в целом, так и отдельных сотрудников. Результаты представленных данных и полученной рейтинговой оценки заслушиваются на Ученом совете академии.

Основной целью рейтинговой оценки качества деятельности кафедр и ППС является стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы, развитие творческой инициативы преподавателей, направленной на инновационное развитие академии и повышения качества ее деятельности.

Анализ результатов рейтинговой оценки кафедр и преподавателей позволяет не только определять качество работы заведующих кафедрами и преподавателей по итогам учебного года, но и оперативно влиять на эффективность управления структурными подразделениями, используя различные средства стимулирования сотрудников.

9.3.3 Выходные данные анализа со стороны руководства

Выходные данные анализа со стороны руководства должны включать в себя решения и действия, относящиеся:

а) к возможностям для улучшения

В 2017 г. в ходе внутренних аудитов были проверены документация, учебно-методическая работа, учебная и трудовая дисциплина кафедр и других структурных подразделений (номенклатура дел; положение о структурном подразделении и должностные инструкции; УМК по дисциплине, рабочие программы; наличие межкафедральных протоколов согласования рабочих программ; рейтинговая система оценки знаний обучающихся; данные о выполнении планов работы преподавателями; индивидуальные планы преподавателей и карточки учебных поручений на учебный год; журналы/протоколы заседаний

| | | |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| ФГОБУ ВО ПГФА Минздрава России | Система менеджмента качества | Стр. 5 из 7 |
| | Анализ СМК руководством | |

кафедры; графики и расписания учебных занятий; размещение информации на стендах для студентов; документы по СМК; внутренняя и внешняя переписка; актуализация и адекватность всех документов.

Были использованы следующие методы: интервью, наблюдение за деятельностью, обзор документации, записей, беседы со студентами.

По результатам внутренних аудитов сформированы отчеты и акты несоответствия, которые в виде уведомлений (46-ти) направлены в структурные подразделения в целях принятых решений по корректирующим и предупреждающим действиям (Приложение 5).

b) любым необходимым изменениям системы менеджмента качества

В 2017 г. в связи с сертификацией СМК по ГОСТ Р ИСО 9001:2015 (ISO 9001:2015) были проведены необходимые мероприятия к запланированному инспекционному контролю со стороны Органа по сертификации: внутренний аудит, актуализация документированных процедур и пр.

c) потребности в ресурсах.

Решения о приобретении необходимых ресурсов принимаются на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год.

Академия имеет 5 учебных корпусов, 1 учебно-производственную аптеку, 2 студенческих общежития, питомник лекарственных растений, спортивно-оздоровительную базу. Общая учебно-лабораторная площадь составляет 13346 кв.м., жилая - 7203 кв.м. На одного обучающегося приходится 9,7 кв.м. учебной и 6,7 кв.м. жилой площади. Все учебные корпуса и общежития академии оборудованы системами охранно-пожарной сигнализации, видеонаблюдения, системой контроля управления доступом.

Для развития научно-образовательного процесса в академии созданы опытная база, научно-образовательный центр, центр дистанционного обучения.

Все кафедры обеспечены соответствующими наглядными пособиями и тематическими стендами, имеются 5 лекционных залов на 600 мест. Лекционные аудитории оснащены мультимедийными установками.

В настоящее время используется 662 единицы компьютерной техники, в учебных целях - 471 единица, из них доступных для использования студентами в свободное от основных занятий время - 20 единиц. В учебных аудиториях и лабораториях имеется достаточное количество ноутбуков, принтеров, сканеров, множительной и другой вспомогательной техники.

На балансе академии находится 2 студенческих общежития с общим числом мест для проживания - 1288. Обеспеченность студентов очной формы обучения общежитием составляет 100%.

Периодичность повышения квалификации преподавателями 1 раз в 5 лет соблюдается в полной мере.

Кроме того, в рамках проведения процедуры первичной аккредитации выпускников академией в 2017 г. были подготовлены и оснащены необходимым оборудованием учебные аудитории.

Организация должна регистрировать и сохранять документированную информацию как свидетельство результатов анализов со стороны руководства

Документация СМК академии включает в себя:

а) - Политику в области качества ФГОБУ ВО «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (утверждена приказом ректором академии № 40 от 28.10.2016 г.);

- Цели ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России в области качества на 2015-2017 гг. (утверждены и.о. ректора академии 19.12.2014 г.);

б) Руководство по качеству (утверждено и введено в действие приказом ректора академии №40 от 28.10.2016 г.);

с) Перечень процессов и видов системы менеджмента качества академии и Идентификационные карты процессов, учитывающие риски и возможности их преодоления (в соответствии с приказом ректора академии № 269-О от 07.10.2016 г.);

д) обязательные документированные процедуры (стандарты организации - СТО). В настоящее время разработаны и актуализированы следующие основные стандарты СМК (обязательные документированные процедуры), подлежащие управлению:

- РК 0.00.16 Руководство по качеству;

| | | |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| ФГОБУ ВО ПГФА Минздрава России | Система менеджмента качества | Стр. 6 из 7 |
| | Анализ СМК руководством | |

- СТО.0.01.13 Управление документацией и записями системы менеджмента качества;
- СТО.1.01.13 Анализ со стороны руководства;
- СТО.1.02.13 Внутреннее информирование;
- СТО.11.01.13 Процесс проведения работ;
- СТО.11.02.13 Управление средствами измерений;
- СТО.11.03.13 Управление качеством воспитательного процесса;
- СТО.11.01.13 Внутренние проверки системы менеджмента качества;
- СТО.11.02.13 Управление несоответствующей продукцией;
- СТО.11.03.13 Предупреждающие и корректирующие действия.

Также, введены в систему документооборота и активно используются в мониторинге качества образовательного процесса следующие стандарты организации:

- СТО.11.03.12 «Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ПГФА» (утвержден и введен в действие приказом ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «22» декабря 2012 г № 159-О);
- СТО.0.02.13 «Методические указания к разработке «Положения о структурном подразделении» (утвержден и введен в действие распоряжением ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «08» октября 2013 г. № 74/1);
- СТО.0.03.13 «Методические указания к разработке «Должностной инструкции» (утвержден и введен в действие распоряжением ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «08» октября 2013 г. № 74/1);
- СТО.11.05.13 «Учебно-методический комплекс по дисциплине» (утвержден и введен в действие распоряжением ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «08» октября 2013 г. № 74/1);
- СТО.11.01.14 «Правила внутреннего трудового распорядка работников ПГФА» (утвержден и введен в действие распоряжением ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «28» мая 2014 г. № 26);
- СТО.11.03.13 «Положение о студенческом общежитии» (утвержден и введен в действие распоряжением ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «09» июня 2014 г № 29/1);
- СТО.11.04.14 «Порядок применения режимов гибкого рабочего времени в Пермской государственной фармацевтической академии» (утвержден и введен в действие распоряжением и.о. ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «04» декабря 2014 г. № 56);
- СТО.11.05.15 «Положение о порядке проведения аттестации работников Пермской государственной фармацевтической академии, занимающих должности научно-педагогических работников» (утвержден и введен в действие приказом ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «07» мая 2015 г № 85-О);
- СТО.11.06.15 «Положение о порядке проведения аттестации отдельных категорий работников Пермской государственной фармацевтической академии» (утвержден и введен в действие приказом ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «04» июня 2015 г № 94-ОА);
- СТО.0.01.15 «Положение о порядке представления работников Пермской государственной фармацевтической академии к государственным и иным наградам» (утвержден и введен в действие приказом ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «19» июня 2015 г № 101-О);
- СТО.11.01.15 «Инструкция по проведению закупок товаров, работ и услуг ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России» (утвержден и введен в действие распоряжением ректора ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России от «19» июня 2015 г № 40);
- СТО.11.01.16 «Рейтинговая система оценки качества деятельности кафедр и научно-педагогических работников ПГФА» (утвержден и введен в действие Распоряжением

| | | |
|-----------------------------------|------------------------------|-------------|
| ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России | Система менеджмента качества | Стр. 7 из 7 |
| | Анализ СМК руководством | |

ректора ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России от «7» октября 2016 г. № 34 на основании решения Ученого совета от «06» октября 2016 г. (протокол № 2).

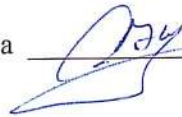
е) иные документы и записи, определенные академией как необходимые ей для обеспечения эффективного планирования осуществления процессов в области СМК и управления ими.

Процесс управления документацией СМК академии соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

Процедура управления документацией описана в СТО.0.01.13 «Управление документацией и записями системы менеджмента качества».

Специальные требования к записям в системе менеджмента качества организации определены в СТО.0.01.13 «Управление документацией и записями системы менеджмента качества».

Начальник отдела менеджмента качества



/Ф.В. Швец