

ПРИНЯТО
решением Учёного совета
ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
Протокол № 6

от «01» февраля 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
доцент А.Ю. Турышев

«01» февраля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о государственной итоговой аттестации выпускников
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Общие положения

Настоящее Положение подготовлено в соответствии с существующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 № 636»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016 № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 № 636»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая

академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Академия);

– Другие документы, регламентирующие порядок проведения государственной итоговой аттестации.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям действующих квалификационных характеристик и образовательных стандартов высшего и среднего специального образования по специальности и уровню подготовки с последующей выдачей диплома государственного образца.

2. Государственная экзаменационная комиссия

Для проведения государственной итоговой аттестации в Академии создаются государственные экзаменационные комиссии.

Комиссии создаются в Академии по каждой специальности и направлению подготовки. Академия утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемым к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации утверждается лицо, не работающее в Академии, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Заместителем председателя комиссии должен быть заведующий одной из выпускающих кафедр, имеющий учёную степень и звание (доцент, профессор) со стажем педагогической работы не менее 10 лет.

Председатель государственной экзаменационной комиссии и его заместитель организуют и контролируют деятельность комиссии, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Состав государственной экзаменационной комиссии по каждой форме обучения формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу академии, имеющих учёное звание и (или) учёную степень, а также специалистов практической фармации. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается ректором Академии и действует в течение одного учебного года.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор Академии назначает секретаря государственной экзаменационной комиссии. Секретарём государственной экзаменационной комиссии должен быть преподаватель Академии, имеющий стаж педагогической работы в вузе не менее 3 лет.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведёт протоколы ее заседаний.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям квалификационной характеристики и государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности;

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки специалистов на основе анализа результатов аттестации выпускников.

Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые государственной экзаменационной комиссией, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приёму государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, Программой государственной итоговой аттестации, квалификационной характеристикой выпускника и государственными образовательными стандартами в части государственных требований к минимуму содержания и уровню профессиональной подготовки по специальности, учебно-методическими документами, утверждёнными Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Отчёт о работе государственной экзаменационной комиссии докладывается на учёном совете академии и с рекомендациями по совершенствованию качества профессиональной подготовки специалистов в месячный срок представляется в

Министерство здравоохранения Российской Федерации. Протоколы государственной аттестации выпускников хранятся в архиве академии.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, Академия распорядительным актом утверждает расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий.

К государственной итоговой аттестации по специальности и уровню подготовки допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена по основным направлениям профессиональной подготовки, включающим управление и экономику фармации, фармацевтическую химию, фармакогнозию, фармацевтическую технологию, биотехнологию и фармакологию.

Сроки и продолжительность проведения государственной итоговой аттестации согласовываются с председателем государственной экзаменационной комиссии и утверждаются ректором Академии.

Условием допуска к государственной итоговой аттестации являются проверка уровня теоретической подготовленности путём тестового экзамена и проверка уровня усвоения практических умений. Результаты данных испытаний имеют качественную оценку «зачёт» или «незачёт». Зачёт по итогам тестового экзамену ставится при 71 % и выше правильных ответов.

Обучающиеся, получившие оценку «незачёт» по результатам проверки уровня практических умений, не допускаются к итоговому междисциплинарному экзамену. Окончательное решение о допуске к заключительному этапу государственной итоговой аттестации выпускника, получившего оценку «незачёт» по результатам тестирования, в каждом отдельном случае принимается председателем государственной экзаменационной комиссии.

Итоговый междисциплинарный экзамен проводится в форме собеседования, в ходе которого оцениваются умения выпускника решать конкретные профессиональные задачи. Результаты итогового междисциплинарного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценок итогового междисциплинарного экзамена утверждаются председателем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты каждого аттестационного испытания объявляются выпускникам в тот же день после оформления и утверждения в установленном порядке протоколов государственной экзаменационной комиссии.

Обучающиеся в обязательном порядке не позднее, чем за полгода до начала проведения государственной итоговой аттестации, должны быть ознакомлены с

учебно-методической документацией: тестовыми заданиями, ситуационными задачами, методическими разработками, пособиями, программами и другими материалами, необходимыми для подготовки к аттестации.

Тестовые задания интегрированы по направлениям подготовки выпускника по специальности (фармацевтическая химия, фармакогнозия, фармацевтическая технология, биотехнология, управление и экономика фармации, фармакология), а также включают задания по фундаментальным и смежным дисциплинам. Междисциплинарные тесты содержат 100 тестовых заданий.

Перечень практических умений и ситуационные задачи для проведения собеседования разрабатывают профильные кафедры с учётом требований квалификационной характеристики и федерального государственного образовательного стандарта высшего и среднего специального образования по специальности и уровню подготовки.

Выпускникам, имеющим по результатам курсовых экзаменов, курсовых работ, практик, государственной итоговой аттестации не менее 75 % оценок «отлично» (остальные «хорошо») и прошедшим итоговую государственную аттестацию с оценками «отлично», выдается диплом с отличием.

Решения государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации по специальности и выдаче диплома об образовании выпускникам по результатам государственной итоговой аттестации принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии с участием не менее двух третей ее состава, участвующих в заседании. При равном числе голосов, голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти её в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. При этом обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации разрешается не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее, чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающим-

ся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Академии на период времени работы государственной экзаменационной комиссии.

Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов проводится Академией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с требованиями, установленными приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

4. Государственная апелляционная комиссия

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Академии создаются апелляционные комиссии.

Комиссии создаются в Академии по каждой специальности и направлению подготовки. Академия утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Академии. В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии и не менее 3 членов комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Необходимые материалы в апелляционную комиссию предоставляются секретарём государственной экзаменационной комиссии.

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания апелляционной комиссий проводятся председателем комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами.

Протоколы заседаний апелляционной комиссии подписываются председателем, сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственной итоговой аттестации (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подаётся лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, если изложенные в апелляции сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляцион-

ной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.