

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ГБОУ ВПО ПГФА
Минздрава России
Протокол № 5
от « 31 » января 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГБОУ ВПО ПГФА
Минздрава России
профессор  Т.Ф. Одегова
« 31 » января 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема и восстановления студентов на второй и последующие курсы в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует перевод и восстановление граждан в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — ПГФА) на второй и последующие курсы.

1.2. Положение о порядке приема и восстановления студентов на второй и последующие курсы (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (ред. от 12.11.2012);
- Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (ред. от 03.12.2011);
- постановлением Правительства РФ от 14.02. 2008 № 71 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении);
- постановлением Правительства РФ от 15.05.2010 № 337 «О Министерстве образования и науки РФ (вместе с «Положением о Министерстве образования и науки РФ») (ред.01.12.2012);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2011 г. № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»;
- письма Минобрнауки России от 04.07.2011 №12-1342 «О приёме в вуз на второй и последующие курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения»;
- Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства Российской Федерации.
- Правилами приема в ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России.

1.3. Прием на второй и последующие курсы ПГФА осуществляются как на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или)

юридическими лицами.

1.4. Количество вакантных бюджетных мест для приема обучающихся на второй и последующие курсы по направлению подготовки или специальности в ПГФА определяется как разница между бюджетными местами для приема на первый курс по данному направлению подготовки или специальности соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлениям подготовки или специальностям соответствующего курса.

1.5. При отсутствии вакантных мест на бюджетной форме обучения, предлагается обучение на вакантных местах с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами. Положение распространяется на лиц, обучающихся в государственных или негосударственных вузах, имеющих государственную аккредитацию.

1.6. Студент имеет право на восстановление в ПГФА в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест. Восстановление и перевод на 1-й курс не осуществляется.

1.7. Восстановление в число студентов ПГФА лиц, вернувшихся из академического отпуска и обучавшихся до отпуска на бюджетной основе, вернувшихся со службы в Вооруженных Силах РФ и обучавшихся до призыва на бюджетной основе, отчисленных по уважительной причине, в том числе по собственному желанию, осуществляется на вакантные места с сохранением формы обучения, предшествующей отчислению, после успешных аттестационных испытаний в установленном порядке.

1.8. Прием лиц, отчисленных по неуважительной причине, для продолжения обучения в ПГФА осуществляется на вакантные места с оплатой стоимости обучения на основании аттестации, с учетом обстоятельств отчисления.

1.9. Восстановление студентов, обучавшихся ранее в ПГФА или других высших учебных заведениях на платной основе, на второй и последующие курсы ПГФА на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, не производится.

1.10. Лица, обучающиеся на втором и последующих курсах в ПГФА на местах с оплатой стоимости обучения и отчисленные за невыполнение условий договора, в части касающейся оплаты стоимости обучения, решением ректората могут быть восстановлены для продолжения обучения с заключением нового договора и на условиях, установленных приказом ректора ПГФА.

1.11. При переводе студента в ПГФА из другого высшего учебного заведения за ним сохраняются все права, как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

1.12. Общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом ПГФА для освоения основной образовательной программы более, чем на 1 учебный год. Исключения могут

быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с учредителем вуза.

1.13. Перевод и восстановление на второй и последующие курсы проводится на конкурсной основе по личным заявлениям граждан на основании аттестационных испытаний.

1.14 .Если количество мест (на конкретном курсе) меньше поданных заявлений (на конкретный курс), то проводится конкурсный отбор лиц по результатам аттестации.

В первую очередь зачисляются лица, показавшие при аттестационных испытаниях более высокий уровень знаний, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалиды 1 и 2 групп. При принятии решения о рекомендации к зачислению в отношении иных лиц, предпочтение отдается кандидатам, имеющим наивысший средний балл по зачетной книжке (академической справке) за период обучения в вузе.

1.15. Лицо, отчисленное из другого вуза, имеет право на зачисление в ПГФА в течение 5 (пяти) лет:

- после отчисления из другого вуза по уважительной причине или по собственному желанию - с сохранением основы обучения (бюджетной или с оплатой стоимости обучения) в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в ПГФА вакантных мест. При отсутствии бюджетных мест зачисление проводится на платной основе.

- после отчисления из другого вуза по неуважительной причине (академическая задолженность, нарушение дисциплины и т.д.) - только на платной основе.

1.16. В случае если программа, реализующая государственный образовательный стандарт (ГОС) ступени высшего профессионального образования (ВПО) по которой лицо было отчислено, в настоящее время не реализуется в ПГФА, лицо, претендующее на зачисление, имеет право по личному заявлению, восстановиться на основную образовательную программу уровня ВПО, которая реализуется в ПГФА в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

2. Прием документов

2.1. Прием документов на второй и последующие курсы проводится приемной комиссией ПГФА с 20 июня по 25 июля.

2.2. При подаче заявления о приеме на второй и последующие курсы поступающий предоставляет в приемную комиссию ПГФА следующие документы:

при переводе из другого вуза:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- справку из вуза о форме обучения с указанием источника финансирования (бюджет или договор), заверенную гербовой печатью (для от-

- численных - с указанием номера приказа и причины отчисления);
- академическую справку (диплом о неполном высшем образовании) и ее ксерокопию;
- ксерокопию зачетной книжки, заверенную деканатом;
- заверенные вузом копии лицензии и свидетельства о государственной аккредитации с указанием направления (специальности) подготовки (с приложениями), действующие на момент отчисления;
- 4 фотографий 3x4;
- документы, подтверждающие право на льготы (при наличии).

при восстановлении:

- ксерокопию удостоверения личности с индивидуальными данными;
- ксерокопию зачетной книжки, заверенную деканатом;
- 4 фотографий 3x4
- документы, подтверждающие право на льготы (при наличии).

2.3. Лицо, отчисленное из вуза по состоянию здоровья, кроме личного заявления, прилагает справку врачебно-консультационной комиссии (ВКК) о возможности возобновления обучения.

2.4. Лицо, отчисленное из образовательного учреждения высшего профессионального образования для прохождения службы в Вооруженных Силах РФ, прилагает соответствующий подтверждающий документ.

2.5. ПГФА, при необходимости, может запросить у лица, претендующего на зачисление, дополнительно характеристику (или письменную рекомендацию) за подписью руководителя учебного заведения (из вуза, где проходил обучение студент) или места работы.

3. Организация перевода и восстановления на второй и последующие курсы

3.1. Для организации и проведения перевода и восстановления на второй и последующие курсы председателем Приемной комиссии назначается аттестационная и апелляционные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

3.2. Прием на второй и последующие курсы проводится на основании аттестационных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

3.3. Перечень, программы и форму проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы ПГФА устанавливает самостоятельно.

3.4. Аттестационная комиссия организует прием вступительных испытаний у студентов, которые заканчиваются 5 августа.

В качестве вступительных испытаний вводится собеседование с оценкой «уровень знаний достаточный», «уровень знаний недостаточный» по

следующим дисциплинам:

- для поступающих на второй курс очной и заочной формы обучения - неорганическая химия, ботаника;

- для поступающих на третий курс очной формы обучения - органическая химия, аналитическая химия; заочной формы обучения - органическая химия, ботаника;

- для поступающих на четвертый курс очной формы обучения - фармацевтическая химия, фармакогнозия; заочной формы обучения – физическая и коллоидная химия, аналитическая химия;

- для поступающих на пятый курс очной формы обучения - управление и экономика фармации, фармацевтическая технология; заочной формы обучения - фармакогнозия, фармацевтическая технология;

- на шестой курс заочной формы обучения – управление и экономика фармации, фармацевтическая химия.

4. Процедура зачисления на второй и последующие курсы

4.1. Лица, восстанавливающиеся или переводящиеся на 2-й и последующие курсы обучения, успешно сдавшие аттестационные испытания и прошедшие по конкурсу, предоставившие заверенную копию документа об образовании, обязаны предоставить подлинник документа государственного образца об образовании и академическую справку (оригинал) не позднее, чем за 3 дня до начала учебных занятий.

4.2. При переводе студента на 2-й и последующие курсы обучения общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, в том числе четыре обязательные базовые, перезачитываются принимающим вузом в объеме, изученном студентом. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

При переводе студента на 2-й и последующие курсы обучения из другого вуза на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, принимающим вузом перезачитываются также математические и общие естественнонаучные дисциплины, устанавливаемые высшим учебным заведением, и все дисциплины по выбору студента.

При переводе студента из другого вуза на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу сдаче подлежат:

- разница в учебных планах специальностей в части, касающейся федерального компонента соответствующего государственного образовательного стандарта по математическим и общим естественнонаучным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам, если она превышает предел, в рамках которого вуз имеет право изменять объем дисциплин;

- разница в учебных планах специальностей в части, касающейся национально-регионального компонента соответствующего государственного образовательного стандарта по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

4.3. При положительном решении вопроса о переводе из другого вуза студенту выдается справка установленного образца.

4.4. Приказ о зачислении студента на 2-й и последующие курсы обучения издается ректором на основании решения аттестационной комиссии после получения документа об образовании и академической справки (вуз проверяет соответствие копии зачетной книжки академической справке), которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов ректор имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись «Зачислен в порядке восстановления/перевода из ... вуза, на ... специальность (направление), на ... курс, на ... форму обучения».

В случае, если по итогам аттестации выявлена разница в учебных планах, в приказе о зачислении в порядке перевода утверждается индивидуальный график ликвидации академической задолженности с перечнем дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.

4.5. Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации академической задолженности вносятся принимающим вузом в зачетные книжки студентов и другие учетные документы вуза с проставлением оценок (зачетов).

Перезачеты дисциплин, по которым студент не прошел промежуточную аттестацию, не осуществляется.

4.6. Зачисление на второй и последующие курсы лиц, успешно прошедших аттестационные испытания по конкурсу, заканчивается не позднее, чем за 3 дня до начала учебных занятий.

Лица, поступающие на места с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами, зачисляются после заключения договора и оплаты обучения в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в ПГФА.