

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.05.2026 13:27:40  
Уникальный программный ключ:  
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb2c0bb840af0

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Пермская государственная фармацевтическая академия»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДЕНА  
на основании решения ученого совета  
протокол № 10 от «05» марта 2026 г.  
Ректор \_\_\_\_\_ / Лужанин В.Г.

**ОСНОВНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- Уровень образования:** высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации  
**ОПОП:** программа ординатуры  
**Специальность:** 33.08.02 Управление и экономика фармации  
**Квалификация выпускника:** провизор-менеджер  
**Срок освоения ОПОП:** 2 года  
**Форма обучения:** очная  
**Объем образовательной программы:** 120 з.е.

Год набора 2026

Пермь, 2025 г.

Общая характеристика образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.08.2014. № 1143

Согласовано Центральным методическим советом ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России  
протокол от 05.12.2025 г. №2.

**Согласовано:**

Проректор по учебно-воспитательной работе,  
д-р фармацевт. наук, доц.

Е.Р. Курбатов

## СОДЕРЖАНИЕ

Сокращения	4
1. Общие положения	5
1.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	5
1.2. Цель образовательной программы	7
1.3. Сроки освоения образовательной программы	7
1.4. Языки реализации образовательной программы	7
1.5. Нормативная база	7
1.5.1. Нормативные, нормативно-правовые документы	7
2. Квалификационная характеристика выпускника	8
2.1. Области профессиональной деятельности	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности	9
2.3. Виды профессиональной деятельности	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности	9
2.5. Профессиональный стандарт, соответствующий профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу	9
2.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы	10
3. Структура и требования к содержанию образовательной программы	12
3.1. Структура образовательной программы	12
3.2. Требования к содержанию образовательной программы	14
4. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе	17
4.1. Общесистемные условия ресурсного обеспечения реализации образовательной программы	17
4.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	18
4.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	19
4.4. Финансовые условия реализации образовательной программы	19
5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры	20
6. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
Приложения	22

## **Сокращения**

з.е. – зачетные единицы;

ОПОП – Основная профессиональная образовательная программа;

ПК – профессиональная компетенция;

УК – универсальная компетенция;

ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, реализуемая ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (далее – программа ординатуры), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики образовательной программы;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин и программ практик, включающих в себя фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации;
- программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, включающей фонд оценочных средств;
- методических материалов,
- аннотаций рабочих программ дисциплин, программ практик и иных элементов образовательной программы.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России в сети «Интернет» (<https://www.pfa.ru/>).

1.1.1. В общей характеристике образовательной программы описываются цели, общая структура и особенности реализации образовательной программы, а также указываются:

- код и наименование специальности;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- планируемые результаты освоения ОПОП – компетенции обучающихся в соответствии с ФГОС ВО;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, участвующем в реализации образовательной программы;
- сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса;
- сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса.

1.1.2. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем)

(по видам учебных занятий) и самостоятельная работа обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

1.1.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

1.1.4. Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- фонд оценочных средств по дисциплине, включающий формы и материалы текущего контроля и промежуточной аттестации; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации;
- методические рекомендации по освоению дисциплины с указанием рекомендаций по подготовке к учебным занятиям и рекомендации по работе с литературой;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы ординатуры, необходимое для осуществления образовательного процесса и освоения дисциплины, включающее материально-техническую базу, перечень программного обеспечения общего назначения; перечень основной и дополнительной литературы; перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем.

1.1.5. Программа практики включает в себя:

- указание вида, формы и способа ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
- структуру и содержание практики, программу практики с указанием видов работ;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств по практике, включающий формы и материалы текущего контроля и промежуточной аттестации; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы, перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, необходимых для проведения практики.

1.1.6. Программа итоговой аттестации, в том числе фонд оценочных средств для итоговой аттестации, включает в себя:

- указание объема и места итоговой (государственной итоговой) аттестации в структуре ОПОП;
- перечень результатов освоения образовательной программы (компетенций), выносимых на итоговую (государственную итоговую) аттестацию;

- порядок проведения итогового (государственного) экзамена;
- содержание итогового (государственного) экзамена, включающего перечень заданий и (или) вопросов, необходимых для оценки результатов освоения ОПОП;
- описание критериев оценивания сформированности компетенций в результате освоения ОПОП ВО и шкалы оценивания;
- методические рекомендации для подготовки к итоговой (государственной итоговой) аттестации с указанием перечня вопросов, выносимых на итоговый (государственный) экзамен; перечня рекомендованной литературы для подготовки к итоговому (государственному) экзамену; профессиональных баз данных, информационных справочных систем.

## **1.2. Цель образовательной программы**

Подготовка высококвалифицированных кадров, выполняющих контрольно-разрешительную и организационно-управленческую деятельность в области обращения лекарственных средств.

## **1.3. Сроки освоения образовательной программы**

Срок получения образования по программе ординатуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы ординатуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования устанавливается не более срока получения образования, установленного для очной формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год. Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному плану определяются ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России самостоятельно в пределах установленных ограничений.

## **1.4. Языки реализации образовательной программы**

Программа ординатуры реализуется на государственном (русском) языке Российской Федерации.

## **1.5. Нормативная база**

### **1.5.1. Нормативные, нормативно-правовые документы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2014 г. № 1143;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 7 апреля 2025 г. № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденный приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Минобрнауки России от 18 марта 2016 г. № 227.

## **2. Квалификационная характеристика выпускника**

### **2.1. Области профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, включает обращение лекарственных средств.

Согласно реестру профессиональных стандартов (перечню видов профессиональной деятельности, утвержденному приказом Минтруда России от 29 сентября 2014 г. № 667н, области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу ординатуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 2 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников по образовательной программе 33.08.02 Управление и экономика фармации являются: совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для разработки, производства, контроля качества, обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения; физические и юридические лица.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:

- контрольно-разрешительная;
- организационно-управленческая.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности**

Выпускник, освоивший программу ординатуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

Контрольно-разрешительная деятельность:

- участие в проведении контрольно-разрешительных процедур, связанных с обращением лекарственных средств;

Организационно-управленческая деятельность:

- организация производства и изготовления лекарственных средств;
- управление деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и их структурных подразделений;
- организация мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств;
- ведение учетно-отчетной документации в фармацевтической организации и ее структурных подразделениях;
- организация труда персонала в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях с учетом требований техники безопасности и охраны труда; соблюдение основных требований информационной безопасности.

## 2.5. Профессиональный стандарт, соответствующий профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

Выпускник, освоивший программу ординатуры, готов осуществлять деятельность в соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. № 428н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2017 г., регистрационный № 46967).

Таблица 1 – Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации	7	Планирование деятельности фармацевтической организации	А/01.7	7
			Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	А/02.7	7
			Организация работы персонала фармацевтической организации	А/03.7	7
			Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	А/04.7	7
			Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	А/05.7	7

		Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	A/06.7	7
--	--	---	--------	---

## 2.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Выпускник по образовательной программе 33.08.02 Управление и экономика фармации, в соответствии с целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями (таблица 2).

Таблица 2 – Компетенции, этап(ы) формируемой компетенции

<b>Коды</b>	<b>Компетенция, этап(ы) формируемой компетенции</b>
<b>УК-1</b>	<b>Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</b>
УК-1.1	Мыслить абстрактно, анализировать, синтезировать
<b>УК-2</b>	<b>Готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>
УК-2.1	Выстраивать общение в коллективе с учетом психологических особенностей личности и группы и управлять конфликтными ситуациями
<b>УК-3</b>	<b>Готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения</b>
УК-3.1	Участвовать в педагогической деятельности по программам среднего и высшего фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ для фармацевтических специалистов
<b>ПК-1</b>	<b>Готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации</b>
ПК-1.1	Проводить процедуру ввоза/вывоза лекарственных средств в/из РФ
ПК-1.2	Использовать положения действующих нормативных документов, регламентирующих процедуру ввоза лекарственных средств в РФ
<b>ПК-2</b>	<b>Готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению</b>
ПК-2.1	Выявлять непригодные к применению лекарственные средства и разрабатывать мероприятия по изъятию их из обращения
ПК-2.2	Применять нормативные правовые акты, регламентирующие выявление непригодных к применению лекарственных средств, в профессиональной деятельности
<b>ПК-3</b>	<b>Готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов</b>
ПК-3.1	Формировать и предоставлять документацию в органы для регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения
ПК-3.2	Использовать действующие нормативные документы, регламентирующие правила регистрации лекарственных средств, в профессиональной деятельности
<b>ПК-4</b>	<b>Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере</b>

<b>Коды</b>	<b>Компетенция, этап(ы) формируемой компетенции</b>
ПК-4.1	Управлять работой персонала и деятельностью фармацевтической организации
ПК-4.2	Применять принципы управления в фармацевтической организации
<b>ПК-5</b>	<b>Готовность к организации фармацевтической деятельности</b>
ПК-5.1	Управлять фармацевтической организацией в части ее обеспечения ресурсами, управления качеством результатов текущей деятельности и организации информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников
ПК-5.2	Обеспечивать ресурсами фармацевтическую организацию
ПК-5.3	Управлять качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации и организовывать информационную и консультационную помощь для населения и медицинских работников
<b>ПК-6</b>	<b>Готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств</b>
ПК-6.1	Анализировать и планировать основные экономические и финансовые показатели деятельности организаций в сфере обращения лекарственных средств и проведение клинико-экономического анализа
ПК-6.2	Управлять финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации
<b>ПК-7</b>	<b>Готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств</b>
ПК-7.1	Организовывать технологический процесс производства и изготовления лекарственных препаратов
ПК-7.2	Организация рабочего места фармацевтического работника, занятого изготовлением лекарственных препаратов в аптеке
<b>ПК-8</b>	<b>Готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов</b>
ПК-8.1	Организовывать экспертизу лекарственных средств
ПК-8.2	Использовать положения действующих нормативных документов по организации экспертизы лекарственных средств в профессиональной деятельности
<b>ПК-9</b>	<b>Готовность к организации контроля качества лекарственных средств</b>
ПК-9.1	Организовывать контроль качества лекарственных средств в процессе производства или изготовления
ПК-9.2	Осуществлять мониторинг системы обеспечения качества лекарственных средств в аптечной организации

### 3. Структура и требования к содержанию образовательной программы

#### 3.1. Структура образовательной программы

Таблица 3 – Общая структура программы

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение сведений
Блок 1	Дисциплины	зачетные единицы	<b>42</b>
	Базовая часть	зачетные единицы	36
	Вариативная часть	зачетные единицы	6
Блок 2	Практики	зачетные единицы	<b>75</b>
	Базовая часть	зачетные единицы	66
	Вариативная часть	зачетные единицы	9
Блок 3	Итоговая аттестация	зачетные единицы	<b>3</b>
	Базовая часть	зачетные единицы	3
Общий объем программы в зачетных		зачетные единицы	<b>120</b>

I. Общая структура программы	Единица измерения	Значение сведений
II. Распределение нагрузки дисциплин по выбору		
Объем дисциплин по выбору, в том числе освоения специализированных адаптационных дисциплин для лиц с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины"	%	33,3
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины" в соответствии с ФГОС	академические часы	88
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины" от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока	%	9,57
III. Распределение учебной нагрузки по		
Объем программы очной формы обучения в	зачетные единицы	60
Объем программы очной формы обучения	зачетные единицы	60
IV. Практическая деятельность		
Практики	Наименование практики	Производственная (клиническая) практика
Способы проведения практики	наименование способа(ов)	стационарная, выездная

Таблица 3 – Структурные элементы образовательной программы

Структурные элементы образовательной программы			Объем в з.е.
Блок 1	<b>Б1</b>	<b>Дисциплины</b>	<b>42</b>
	<b>Б1.Б</b>	<b>Базовая часть</b>	<b>36</b>
	Б1.Б.1	Управление и экономика фармации*	22
	Б1.Б.2	Фармакоэкономика	2
	Б1.Б.3	Педагогика	2
	Б1.Б.4	Психология	2
	Б1.Б.5	Организация работы с непригодными для медицинского использования лекарственными средствами в медицинских и аптечных организациях*	2
	Б1.Б.6	Фармацевтическая технология	2
	Б1.Б.7	Промышленная технология лекарств, биотехнология	2
Б1.Б.8	Обеспечение качества лекарственных средств на этапах создания, производства, изготовления и реализации	2	
	<b>Б1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>6</b>

Структурные элементы образовательной программы			Объем в з.е.
	Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	
	Б1.В.ОД.1	Стратегическое управление фармацевтическими организациями	2
	Б1.В.ОД.2	Особенности обращения контролируемых групп лекарственных средств	2
	<b>Б1.В.ДВ</b>	<b>Дисциплины по выбору (1 из 3)</b>	
	Б1.В.ДВ.1.1	Организация деятельности специализированной аптеки	2
	Б1.В.ДВ.1.2	Организация лекарственной помощи в условиях чрезвычайных ситуаций	2
	Б1.В.ДВ.1.3	Организация фармацевтических работ и услуг при обращении товаров аптечного ассортимента	2
Блок 2	<b>Б2</b>	<b>Практики</b>	<b>75</b>
		<b>Базовая часть</b>	<b>66</b>
	Б2.1	Производственная (клиническая) практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»	3
	Б2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»	63
		<b>Вариативная часть</b>	<b>9</b>
	Б2.3	Производственная (клиническая) практика «Организация информационной и консультационной помощи населению при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента»*	6
		<b>Практики по выбору (1 из 2)</b>	
	Б2.4(1)	Производственная (клиническая) практика по выбору «Организация обеспечения населения медицинскими изделиями»*	3
	Б2.4(2)	Производственная (клиническая) практика по выбору «Реализация медико-фармацевтических технологий здоровьесбережения населения в рамках фармацевтической деятельности»*	3
Блок 3	<b>Б3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>3</b>
	<b>Б3.Б</b>	<b>Базовая часть</b>	<b>3</b>
	Б3.Б.01	Подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена	3
<b>Общий объем программы в зачетных единицах - 120</b>			
	<b>ФТД</b>	<b>Факультативы сверх нормы</b>	
	ФТД.1	Фармацевтическая деятельность: перспективы развития, актуальные проблемы и пути решения	
	ФТД.2	Производство лекарственных препаратов: перспективы развития, актуальные проблемы и пути решения	

\* В данных компонентах образовательной программы реализуется образовательная деятельность в форме практической подготовки

### **3.2. Требования к содержанию образовательной программы**

Требования к содержанию структурных элементов образовательной программы (дисциплин, практик), предусмотренных учебным планом, определяются требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями) (таблица 4). Последовательность формирования компетенций в рамках образовательной программы приведена в таблице 5.

Требования к содержанию дисциплин, практик, выраженные через этапы формирования компетенций, представлены в Приложении 1 и в обязательном порядке отражаются в рабочих программах дисциплин («Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП») и практик («Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП»).

Таблица 4 – Распределение компетенций по дисциплинам по специальности 33.08.02 «Управление и экономика фармации»

	Индекс	Наименование дисциплин, практик, в соответствии с учебным планом	Универсальные компетенции			Профессиональные компетенции								
			УК-1	УК-2	УК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9
Блок 1	<b>Б1</b>	<b>Дисциплины</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	<b>Б1.Б</b>	<b>Базовая часть</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Б1.Б.1	Управление и экономика фармации	+			+			+	+	+			
	Б1.Б.2	Фармакоэкономика									+			
	Б1.Б.3	Педагогика			+									
	Б1.Б.4	Психология		+										
	Б1.Б.5	Организация работы с непригодными для медицинского использования лекарственными средствами в медицинских и аптечных организациях						+						
	Б1.Б.6	Фармацевтическая технология										+		
	Б1.Б.7	Промышленная технология лекарств, биотехнология										+		
	Б1.Б.8	Обеспечение качества лекарственных средств на этапах создания, производства, изготовления и реализации											+	+
	<b>Б1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>									+			
	Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины									+			
	Б1.В.ОД.1	Стратегическое управление фармацевтическими организациями								+				
	Б1.В.ОД.2	Особенности обращения контролируемых групп лекарственных средств									+			
	Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору									+			
	Б1.В.ДВ.1.1	Организация деятельности специализированной аптеки									+			
	Б1.В.ДВ.1.2	Организация лекарственной помощи в условиях чрезвычайных ситуаций									+			
Б1.В.ДВ.1.3	Организация фармацевтических работ и услуг при обращении товаров аптечного ассортимента													
Блок 2	<b>Б2</b>	<b>Практики</b>				+	+	+	+	+	+	+	+	+
		<b>Базовая часть</b>				+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Б2.1	Производственная (клиническая)										+	+	+

Индекс	Наименование дисциплин, практик, в соответствии с учебным планом	Универсальные компетенции			Профессиональные компетенции									
		УК-1	УК-2	УК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	
	практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»													
B2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»				+	+	+	+	+	+				
	<b>Вариативная часть</b>								+					
B2.3	Производственная (клиническая) практика «Организация информационной и консультационной помощи населению при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента»								+					
	<b>Практики по выбору</b>								+					
B2.4(1)	Производственная (клиническая) практика по выбору «Организация обеспечения населения медицинскими изделиями»								+					\
B2.4(2)	Производственная (клиническая) практика по выбору «Реализация медико-фармацевтических технологий здоровьесбережения населения в рамках фармацевтической деятельности»								+					
Блок 3	<b>БЗ</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	B3.Б	<b>Базовая часть</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	B3.Б.01	Подготовка и сдача итогового экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	<b>ФТД</b>	<b>Факультативы</b>												
	ФТД.1	Фармацевтическая деятельность: перспективы развития, актуальные проблемы и пути решения												
	ФТД.2	Производство лекарственных препаратов: перспективы развития, актуальные проблемы и пути решения												

Таблица 5 – Последовательность формирования компетенций по специальности 33.08.02 «Управление и экономика фармации»

Код		Периоды обучения по образовательной программе (семестры)			
Компетенция	Этап формируемой компетенции	1	2	3	4
УК-1	УК-1.1	Б1.Б.1			
УК-2	УК-2.1		Б1.Б.4		
УК-3	УК-3.1	Б1.Б.3			
ПК-1	ПК-1.1	Б1.Б.1	Б1.Б.1		
	ПК-1.2				Б2.2
ПК-2	ПК-2.1	Б1.Б.5			
	ПК-2.2				Б2.2
ПК-3	ПК-3.1	Б1.Б.1			
	ПК-3.2			Б2.2	
ПК-4	ПК-4.1	Б1.Б.1			
			Б1.В.ОД.1		
	ПК-4.2		Б2.2		
ПК-5	ПК-5.1	Б1.Б.1	Б1.Б.1 Б1.В.ОД.2 Б1.В.ДВ.1.1 Б1.В.ДВ.1.2 Б1.В.ДВ.1.3		
			Б2.2		
	ПК-5.3		Б2.2		Б2.3 Б2.4(1) Б2.4(2)
ПК-6	ПК-6.1	Б1.Б.1	Б1.Б.1 Б1.Б.2		
	ПК-6.2		Б2.2		
ПК-7	ПК-7.1	Б1.Б.6 Б1.Б.7			
	ПК-7.2		Б2.1		
ПК-8	ПК-8.1	Б1.Б.8			
	ПК-8.2		Б2.1		
ПК-9	ПК-9.1	Б1.Б.8			
	ПК-9.2		Б2.1		

#### 4. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе

##### 4.1. Общесистемные условия ресурсного обеспечения реализации образовательной программы

Реализация программы ординатуры полностью обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) «Консультант студента», а также к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России.

#### **4.2. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 70 процентов. Все они ведут научную, учебно-

методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, превышает 65 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10 процентов.

#### **4.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

В образовательном процессе используются специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе аудитории, оборудованные мультимедийными и наглядными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Реализация программы ординатуры полностью обеспечена комплектами лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, указанного в рабочих программах дисциплин (практик) и необходимого для выполнения всех видов деятельности обучающихся.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательной программы представлены в Приложении 2.

Сведения о программном обеспечении, используемом в рамках образовательной программы 33.08.02 Управление и экономика фармации, приведены в Приложении 3.

Сведения о наборах профессиональных моделей, используемых при реализации образовательной программы 33.08.02 Управление и экономика фармации, представлены в Приложении 4.

#### **4.4. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638.

#### **5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры**

К механизмам внутренней оценки качества освоения обучающимися программы ординатуры относится оценка качества освоения обучающимися программы ординатуры путем проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в рабочих программах дисциплин и практик и доводятся до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра.

Для проведения процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в программе ординатуры результатов ее освоения (компетенций).

Итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу итогового экзамена. Итоговая аттестация проводится устно по билетам, каждый из которых включает одно кейс-задание – описание ситуации в профессиональной деятельности – и перечень вопросов и (или) заданий к ситуации, отражающих различные компетенции, выносимые на проверку. Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации составлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми при проведении процедуры первичной специализированной аккредитации специалиста согласно Федеральному закону от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в порядке, установленном Положением об аккредитации специалистов на соответствие профессиональному стандарту «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью».

На итоговую аттестацию выносятся все компетенции, на формирование которых направлена программа ординатуры.

#### **6. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в т.ч. по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик. При необходимости обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется социально-психологическая помощь и сопровождение.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России вправе продлить срок освоения образовательной программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для очной формы обучения.

Выбор мест прохождения практик лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учетом их состояние здоровья и требований по доступности.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России устанавливает требования к процедуре проведения итоговых аттестационных испытаний, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, с учетом состояния их здоровья на основе действующих нормативных правовых актов.

Сведения об оборудовании, обеспечивающем адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также оборудования для обеспечения их мобильности, представлены в Приложении 2.

Сведения о программном обеспечении для лиц с ограниченными возможностями здоровья представлены в Приложении 3.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Пермская государственная фармацевтическая академия»  
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПАСПОРТ**

Компетенции **УК-1**: «Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу»

**1. Общая характеристика компетенции - универсальная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

**3. Этапы формирования компетенции**

Формирование УК-1 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс	
		1 семестр	2 семестр
		1 этап	
Б1.Б.1	Управление и экономика фармации		Дифференцированный зачет

**4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства**

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
---	---	-------------------------------------	---------------------	--------------------------------

УК-1.1 Мыслить абстрактно, анализировать, синтезировать	Управление и экономика фармации	<p><b>на уровне знаний:</b> - основы, методы и формы познания абстрактного мышления, анализа, синтеза</p> <p><b>на уровне умений:</b> - воспринимать и обобщать информацию, используя приемы абстрактного мышления</p> <p><b>на уровне навыков:</b> - воспринимает и обобщает информацию, используя приемы абстрактного мышления</p>	- без существенных искажений воспринимает и обобщает информацию, используя приемы абстрактного мышления	Кейс-задания
---	---------------------------------	--	---	--------------

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПАСПОРТ**

Компетенции **УК-2:** «Готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»

**1. Общая характеристика компетенции - универсальная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

**3. Этапы формирования компетенции**

Формирование УК-2 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс
		2 семестр

		1 этап
Б1.Б.4	Психология	Зачет

#### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
<b>УК-2.1</b> Выстраивать общение в коллективе с учетом психологических особенностей личности и группы и управлять конфликтными ситуациями	Психология	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы психологии управления, психологию профессионального общения, психологические основы управления конфликтными ситуациям</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать общение в коллективе, учитывая психологические особенности личности и группы;</li> <li>- толерантно воспринимать гендерные, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять конфликтными ситуациями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений выстраивает общение в коллективе, учитывая психологические особенности личности и группы; толерантно воспринимает гендерные, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</li> <li>- компетентно, без существенных нарушений управляет конфликтными ситуациями</li> </ul>	Кейс-задания

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### ПАСПОРТ

Компетенции **УК-3:** «Готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

здравоохранения»

**1. Общая характеристика компетенции - универсальная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

**3. Этапы формирования компетенции**

Формирование УК-3 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс
		1 семестр
		1 этап
Б1.Б.3	Педагогика	Зачет

**4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства**

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
УК-3.1 Участвовать в педагогической деятельности по программам среднего и высшего фармацевтического образования и	Педагогика	<b>на уровне знаний:</b> - нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе среднего и высшего фармацевтического образования, основы педагогической деятельности, основы планирования проведения занятий лекционного и семинарского типов и основные принципы подготовки методических и	- компетентно, без существенных нарушений участвует в разработке методических и контрольно-измерительных материалов при	Кейс-задания

дополнительных профессиональных программ для фармацевтических специалистов		<p>контрольно-измерительных материалов</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать цели и содержание обучения в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере профессионального образования;</li> <li>- отбирать педагогические технологии (формы, методы, средства обучения, контрольно-измерительные материалы) в соответствии с уровнем образования</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в разработке методических и контрольно-измерительных материалов при реализации программ среднего и высшего фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ для фармацевтических специалистов</li> </ul>	<p>реализации программ среднего и высшего фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ для фармацевтических специалистов</p>	
--	--	--	--	--

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПАСПОРТ**

Компетенции **ПК-1:** «Готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации»

**1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

### 3. Этапы формирования компетенции

Формирование ПК-1 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
		1 этап			2 этап
Б1.Б.1	Управление и экономика фармации		Дифференцированный зачет		
Б2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»				Дифференцированный зачет

### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
<b>ПК-1.1</b> Проводить процедуру ввоза/вывоза лекарственных средств в/из РФ	Управление и экономика фармации	<b>на уровне знаний:</b> - требования законодательства РФ к ввозу лекарственных средств в РФ для личного и коммерческого использования и вывозу лекарственных средств из РФ <b>на уровне умений:</b> - организовывать процедуру	- компетентно, без существенных нарушений организует процедуру ввоза/вывоза лекарственных средств, включая процесс подготовки необходимых документов	Кейс-задания

		ввоза/вывоза лекарственных средств, включая процесс подготовки необходимых документов		
<b>ПК-1.2</b> Использовать положения действующих нормативных документов, регламентирующих процедуру ввоза лекарственных средств в РФ	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»	<b>на уровне навыков:</b> - владеть навыками использования положений действующих нормативных документов, регламентирующих процедуру ввоза лекарственных средств в РФ	- компетентно, без существенных нарушений проводит анализ действующих нормативных документов, регламентирующих правила оформления разрешительной документации для ввоза лекарственных средств в РФ	Задания для отчета

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПАСПОРТ

Компетенции **ПК-2:** «Готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению»

**1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

### 3. Этапы формирования компетенции

Формирование ПК-2 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
		1 этап		2 этап	
Б1.Б.5	Организация работы с непригодными для медицинского использования лекарственными средствами в медицинских и аптечных организациях	Дифференцированный зачет			
Б2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»				Дифференцированный зачет

### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
<b>ПК-2.1</b> Выявлять непригодные к применению лекарственные средства и разрабатывать мероприятия по изъятию их из обращения	Организация работы с непригодными для медицинского использования лекарственными средствами в медицинских и аптечных организациях	<b>на уровне знаний:</b> - требования законодательства Российской Федерации к фальсифицированным, недоброкачественным контрафактным лекарственным средствам (ЛС), критерии отнесения ЛС к непригодным для медицинского использования, порядок изъятия из обращения непригодных для медицинского использования ЛС, правила их уничтожения <b>на уровне умений:</b> - выявлять непригодные к применению лекарственные	- без существенных нарушений выявляет непригодные к применению лекарственные средства и разрабатывает мероприятия по изъятию из обращения и передаче для уничтожения непригодных к применению лекарственных средств	Кейс-задания

		средства и разрабатывать мероприятия по изъятию из обращения и передаче для уничтожения непригодных к применению лекарственных средств		
<b>ПК-2.2</b> Применять нормативные правовые акты, регламентирующие выявление непригодных к применению лекарственных средств, профессиональной деятельности	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»	<b>на уровне навыков:</b> - организовывать работу по выявлению непригодных к применению лекарственных средств в фармацевтической организации	- компетентно, без существенных нарушений организует работу по выявлению непригодных к применению лекарственных средств в фармацевтической организации	Задания для отчета

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПАСПОРТ

Компетенции **ПК-3**: «Готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов»

#### 1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

## 2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

## 3. Этапы формирования компетенции

Формирование ПК-3 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
		1 этап			2 этап
Б1.Б.1	Управление и экономика фармации		Дифференцированный зачет		
Б2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»				Дифференцированный зачет

## 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
<b>ПК-3.1</b> Формировать и предоставлять документацию в органы для регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения	Управление и экономика фармации	<b>на уровне знаний:</b> - требования законодательства РФ к проведению государственной регистрации лекарственных средств, правила оформления документов, необходимых для государственной регистрации лекарственных средств, порядок подачи заявления о государственной регистрации лекарственных средств <b>на уровне умений:</b> - составлять алгоритмы последовательных	- компетентно, без существенных нарушений составляет алгоритмы последовательных действий заявителя при формировании и предоставлении документации в органы для регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения	Кейс-задания

		действий заявителя при формировании и предоставлении документации в органы для регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения		
<b>ПК-3.2</b> Использовать действующие нормативные документы, регламентирующие правила регистрации лекарственных средств, в профессиональной деятельности	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»	<b>на уровне навыков:</b> - применять действующие нормативные документы, регламентирующие правила регистрации лекарственных средств	- компетентно, без существенных нарушений проводит анализ действующих нормативных документов, регламентирующих правила регистрации лекарственных средств	Задание для отчета

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПАСПОРТ

Компетенции **ПК-4** :«Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере»

**1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации(ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

**3. Этапы формирования компетенции**

Формирование ПК-4 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс		2 курс
		1 семестр	2 семестр	3 семестр
		1 этап		2 этап
Б1.Б.1	Управление и экономика фармации		Дифференцированный зачет	
Б1.В.ОД.1	Стратегическое управление фармацевтическими организациями		Зачет	
Б2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»			Дифференцированный зачет

#### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
<b>ПК-4.1</b> Управлять работой персонала и деятельностью фармацевтической организации	Управление и экономика фармации	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законы, методы, принципы, категории менеджмента, функции фармацевтического менеджмента</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять персоналом в фармацевтических организациях</li> <li>- управлять деятельностью аптечной организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений управляет персоналом в фармацевтических организациях</li> <li>- без существенных нарушений управляет деятельностью аптечной организации</li> </ul>	Кейс-задания

	Стратегическое управление фармацевтическими организациями	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы стратегического менеджмента, принципы управления внутренней средой фармацевтической организации</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать факторы внешней и внутренней среды, влияющие на работу фармацевтической организацией, и принимать управленческие решения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений анализирует факторы внешней и внутренней среды, влияющие на работу фармацевтической организацией, и принимает управленческие решения</li> </ul>	Кейс-задания
<b>ПК-4.2</b> Применять принципы управления в фармацевтической организации	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»	<p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу персонала аптечной организации</li> <li>- планировать деятельность аптечной организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений организует работу персонала фармацевтической организации</li> <li>- компетентно, без существенных нарушений планирует деятельность аптечной организации</li> </ul>	Задания для отчета

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПАСПОРТ

Компетенции **ПК-5:** «Готовность к организации фармацевтической деятельности»

**1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации(ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

## 2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

## 3. Этапы формирования компетенции

Формирование ПК-5 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс		2 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
		1 этап		2 этап	3 этап
Б1.Б.1	Управление и экономика фармации		Дифференцированный зачет		
Б1.В.ОД.2	Особенности обращения контролируемых групп лекарственных средств		Зачет		
Б1.В.ДВ.1.1	Организация деятельности специализированной аптеки		Зачет		
Б1.В.ДВ.1.2	Организация лекарственной помощи в условиях чрезвычайных ситуаций		Зачет		
Б2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»			Дифференцированный зачет	
Б2.3	Производственная (клиническая) практика «Организация информационной и консультационной помощи населению при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента»				Зачет
Б2.4(1)	Производственная (клиническая) практика «Организация обеспечения населения медицинскими изделиями»				Зачет
Б2.4(2)	Производственная (клиническая) практика «Реализация медико-фармацевтических технологий здоровьесбережения населения в рамках фармацевтической деятельности»				Зачет

#### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
ПК-5.1 Управлять фармацевтической организацией в части ее обеспечения ресурсами, управления качеством результатов текущей деятельности и организации информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	Управление и экономика фармации	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы планирования, порядок организации и управления деятельностью фармацевтических организаций</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать ресурсами фармацевтическую организацию;</li> <li>- управлять качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации;</li> <li>- организовывать информационную и консультационную помощь для населения и медицинских работников</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений обеспечивает ресурсами фармацевтическую организацию;</li> <li>- без существенных нарушений управляет качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации;</li> <li>- без существенных погрешностей организует информационную и консультационную помощь для населения и медицинских работников</li> </ul>	Кейс-задания
	Особенности обращения контролируемых групп лекарственных средств	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации (РФ) в сфере правового и государственного регулирования отношений в сфере обращения контролируемых групп лекарственных средств</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять деятельностью организаций, занятых в сфере обращения контролируемых групп лекарственных средств, и их структурных подразделений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений управляет деятельностью организаций, занятых в сфере обращения контролируемых групп ЛС, и их структурных подразделений</li> </ul>	Кейс-задания
	Организация деятельности	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию и управление</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений формирует ассортимент</li> </ul>	Кейс-задания

	<p>специализированной аптеки</p>	<p>деятельностью аптеки, обеспечивающей оказание квалифицированной своевременной и доступной лекарственной помощи отдельным группам населения; методы совершенствования фармацевтической помощи определенным категориям граждан</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать ассортимент специализированной аптечной организации;</li> <li>- организовывать фармацевтические услуги в специализированной аптечной организации</li> </ul>	<p>специализированной аптечной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без погрешностей организует фармацевтические услуги в специализированной аптечной организации</li> </ul>	
	<p>Организация фармацевтических работ и услуг при обращении товаров аптечного ассортимента</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие обращение товаров аптечного ассортимента (ТАА); ассортимент и классификации ТАА; особенности приемочного контроля и хранения ТАА; методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных товарах аптечного ассортимента</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стандарты качества обращения ТАА</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений разрабатывает стандарты качества обращения товаров аптечного ассортимента</li> </ul>	<p>Кейс-задания</p>
	<p>Организация лекарственной помощи в условиях чрезвычайных</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации лекарственного обеспечения населения в условиях чрезвычайных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- без существенных погрешностей и нарушений организует лекарственное снабжение организаций и формирований службы медицины катастроф и населения в</li> </ul>	<p>Кейс-задания</p>

	ситуаций	ситуаций <b>на уровне умений:</b> - организовать лекарственное снабжение организаций и формирований службы медицины катастроф и населения в условиях чрезвычайных ситуаций	условиях чрезвычайных ситуаций	
<b>ПК-5.2</b> Обеспечивать ресурсами фармацевтическую организацию		<b>на уровне навыков:</b> - обеспечивать ресурсами фармацевтическую организацию	- компетентно, без существенных нарушений обеспечивает ресурсами фармацевтическую организацию	Задания для отчета
<b>ПК-5.3</b> Управлять качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации и организовывать информационную и консультационную помощь для населения и медицинских работников	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»	<b>на уровне навыков:</b> - владеть навыками управления качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации при обращении лекарственных препаратов - владеть навыками организации информационной консультационной помощи для населения и медицинских работников	- компетентно, без существенных нарушений управляет качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации при обращении лекарственных препаратов - компетентно, без существенных нарушений организует информационную и консультационную помощь населению и медицинским работникам	Задания для отчета
	Производственная (клиническая) практика «Организация информационной и консультационной помощи населению при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента»	<b>на уровне навыков:</b> - выявлять и предупреждать фармацевтические и фармакотерапевтические риски на этапе фармацевтического консультирования; - разрабатывать алгоритмы фармацевтического консультирования покупателей, относящихся к группам повышенного риска при применении лекарственных препаратов	- компетентно, без существенных нарушений выявляет и предупреждает фармацевтические и фармакотерапевтические риски на этапе фармацевтического консультирования; - без существенных нарушений разрабатывает алгоритмы фармацевтического консультирования покупателей, относящихся к группам повышенного риска при применении лекарственных препаратов; - без существенных нарушений подбирает	Задания для отчета

		препаратов; - подбирать торговые наименования лекарственных препаратов в рамках одного международного непатентованного наименования лекарственного средства; - осуществлять рациональный выбор и грамотные рекомендации безрецептурных лекарственных препаратов с учетом потребностей и рисков конкретного покупателя; - оценивать приверженность пациентов к соблюдению врачебных и фармацевтических назначений и рекомендаций; - владеть навыками коммуникации с покупателем с учетом его возрастных и социально-психологических особенностей	торговые наименования лекарственных препаратов в рамках одного международного непатентованного наименования лекарственного средства; - без существенных нарушений осуществляет рациональный выбор и грамотные рекомендации безрецептурных лекарственных препаратов с учетом потребностей и рисков конкретного покупателя; - без существенных нарушений оценивать приверженность пациентов к соблюдению врачебных и фармацевтических назначений и рекомендаций; - без существенных нарушений взаимодействует с покупателем с учетом его возрастных и социально-психологических особенностей	
	Производственная (клиническая) практика «Организация обеспечения населения медицинскими изделиями»	<b>на уровне навыков:</b> - управлять качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации при обращении медицинских изделий	- компетентно, без существенных нарушений управляет качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации при обращении медицинских изделий	Задания для отчета
	Производственная (клиническая) практика «Реализация медико-фармацевтических технологий»	<b>на уровне навыков:</b> - организовывать и управлять персонифицированным фармацевтическим; - консультированием населения при отпуске и применении товаров аптечного ассортимента;	- без существенных нарушений организует и управляет персонифицированным фармацевтическим консультированием населения при отпуске и применении товаров аптечного ассортимента; - без существенных нарушений организует и управляет деятельностью в области	Задания для отчета

здоровьесбережения населения в рамках фармацевтической деятельности»	- организовывать и управлять деятельностью в области санитарного (в т.ч. фармацевтического) просвещения и профилактики социальных проблем в обществе, влияющих на здоровье населения; - организовывать фармацевтическое информирование медицинских специалистов по отпуску и применению лекарственных препаратов	санитарного (в т.ч. фармацевтического) просвещения и профилактики социальных проблем в обществе, влияющих на здоровье населения; - без существенных нарушений организует фармацевтическое информирование медицинских специалистов по отпуску и применению лекарственных препаратов	
--	---	---	--

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПАСПОРТ

Компетенции **ПК-6**: «Готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств»

**1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

### 3. Этапы формирования компетенции

Формирование ПК-6 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс		2 курс
		1 семестр	2 семестр	3 семестр
		1 этап		2 этап
Б1.Б.1	Управление и экономика фармации		Дифференцированный зачет	
Б1.Б.2	Фармакоэкономика		Зачет	
Б2.2	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»			Дифференцированный зачет

### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
ПК-6.1 Анализировать и планировать основные экономические и финансовые показатели деятельности организаций в сфере обращения лекарственных средств и проведение клинико-экономического анализа	Управление и экономика фармации	<b>на уровне знаний:</b> - основные экономические и финансовые показатели деятельности организаций в сфере обращения лекарственных средств <b>на уровне умений:</b> - анализировать и планировать основные экономические и финансовые показатели деятельности организаций в сфере обращения лекарственных средств	- компетентно, без существенных нарушений анализирует и планирует основные экономические и финансовые показатели деятельности организаций в сфере обращения лекарственных средств	Кейс-задания
	Фармакоэкономика	<b>на уровне знаний:</b> - общие вопросы о фармакоэкономике, виды фармакоэкономического анализа, виды затрат, оценку эффективности и безопасности; информационную систему о лекарственных средствах и доказательную медицину	- без погрешностей проводит клинико-экономический анализ для выбора эффективных, безопасных и доступных лекарственных средств	Кейс-задания

		<b>на уровне умений:</b> - уметь проводить клинико-экономический анализ для выбора эффективных, безопасных и доступных лекарственных средств для проведения современной индивидуализированной терапии		
<b>ПК-6.2</b> Управлять финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	Производственная (клиническая) практика «Организация и руководство фармацевтической деятельностью»	<b>на уровне навыков:</b> - владеть навыками управления финансово-экономической деятельности фармацевтической организации	- компетентно, без существенных нарушений управляет финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	Задания для отчета

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПАСПОРТ

Компетенции **ПК-7:** «Готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств»

#### 1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации(ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

#### 2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

#### 3. Этапы формирования компетенции

Формирование ПК-7 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс	
		1 семестр	2 семестр
		1 этап	2 этап
Б1.Б.6	Фармацевтическая технология	Зачет	
Б1.Б.7	Промышленная технология лекарств, биотехнология	Зачет	
Б2.1	Производственная (клиническая) практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»		Зачет

#### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
ПК-7.1 Организовывать технологический процесс производства и изготовления лекарственных препаратов	Фармацевтическая технология	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации изготовления, хранения и контроля качества лекарственных препаратов для медицинского, ветеринарного применения и БАД к пище</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и оснащать технологический процесс изготовления лекарственных препаратов</li> </ul>	- без погрешностей организует и оснащает технологический процесс изготовления лекарственных препаратов	Кейс-задания
	Промышленная технология лекарств, биотехнология	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты и стандарты в области производства лекарственных средств; технологические процессы при производстве ЛС, в т.ч. принципы работы оборудования и систем</li> </ul>	- без погрешностей разрабатывает нормативную документацию предприятия, проводит валидационные испытания	Кейс-задания

		<b>на уровне умений:</b> - разрабатывать нормативную документацию предприятия, проводить валидационные испытания		
<b>ПК-7.2</b> Организация рабочего места фармацевтического работника, занятого изготовлением лекарственных препаратов в аптеке	Производственная (клиническая) практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»	<b>на уровне навыков:</b> - организует и оснащает рабочее место для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптечной организации	- компетентно, без существенных нарушений организует и оснащает рабочее место для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптечной организации	Задания для отчета

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермская государственная фармацевтическая академия»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПАСПОРТ**

Компетенции **ПК-8:** «Готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов»

**1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации (ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

**3. Этапы формирования компетенции**

Формирование ПК-8 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс	
		1 семестр	2 семестр
		1 этап	2 этап
Б1.Б.8	Обеспечение качества лекарственных средств на этапах создания, производства, изготовления и реализации	Зачет	
Б2.1	Производственная (клиническая) практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»		Зачет

#### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
<b>ПК-8.1</b> Организовывать экспертизу лекарственных средств	Обеспечение качества лекарственных средств на этапах создания, производства, изготовления и реализации	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные и правовые акты, регламентирующие проведение экспертизы лекарственных средств; теоретические основы химических, биологических, физико-химических и иных методов анализа лекарственных средств</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь организовать экспертизу лекарственных средств с применением химических, инструментальных и биологических методов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно, без существенных нарушений организует экспертизу лекарственных средств с применением химических, инструментальных и биологических методов</li> </ul>	Кейс-задания

<b>ПК-8.2</b> Использовать положения действующих нормативных документов по организации экспертизы лекарственных средств в профессиональной деятельности	Производственная (клиническая) практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»	<b>на уровне навыков:</b> - использовать положения действующих нормативных документов по организации экспертизы лекарственных средств	- без существенных нарушений использует положения действующих нормативных документов по организации экспертизы лекарственных средств	Задания для отчета
---	--	--	--	--------------------

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Пермская государственная фармацевтическая академия»  
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПАСПОРТ

Компетенции **ПК-9**: «Готовность к организации контроля качества лекарственных средств»

**1. Общая характеристика компетенции - профессиональная компетенция.**

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации(ординатура)

Специальность: 33.08.02. Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

**2. Входной уровень для формирования компетенции определяется:**

Входной уровень знаний, умений, навыков деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется образовательным стандартом высшего образования по специальности «Фармация».

**3. Этапы формирования компетенции**

Формирование ПК-9 осуществляется в рамках дисциплин(ы) и(или) практик(и):

Код	Наименование	1 курс	
		1 семестр	2 семестр

		1 этап	2 этап
Б1.Б.8	Обеспечение качества лекарственных средств на этапах создания, производства, изготовления и реализации	Зачет	
Б2.1	Производственная (клиническая) практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»		Зачет

#### 4. Показатели, критерии оценивания этапов формирования компетенции и оценочные средства

Наименование этапа формирования компетенции	Наименование дисциплин(ы) и(или) практик(и)	Показатели оценивания (дескрипторы)	Критерий оценивания	Применяемые оценочные средства
<b>ПК-9.1</b> Организовывать контроль качества лекарственных средств в процессе производства или изготовления	Обеспечение качества лекарственных средств на этапах создания, производства, изготовления и реализации	<b>на уровне знаний:</b> - нормативные и правовые акты, регламентирующие качество лекарственных средств; теоретические основы методов контроля качества лекарственных средств <b>на уровне умений:</b> - уметь организовать контроль качества лекарственных средств в процессе производства или изготовления	- компетентно, без существенных нарушений организует контроль качества лекарственных средств в процессе производства или изготовления	Кейс-задания
<b>ПК-9.2</b> Осуществлять мониторинг системы обеспечения качества лекарственных средств в аптечной организации	Производственная (клиническая) практика «Организация изготовления лекарственных препаратов в аптеке»	<b>на уровне навыков:</b> - проводить и документально оформлять внутриаптечный контроль изготовленных лекарственных препаратов	- компетентно, без существенных нарушений проводит и документально оформляет внутриаптечный контроль изготовленных лекарственных препаратов	Задание для отчета

**Материально-техническое обеспечение образовательной программы**  
**33.08.02 Управление и экономика фармации**

Наименование	Назначение
<b>Оборудование общего назначения</b>	
Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Для проведения лекций, практических занятий
Помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет"	Для самостоятельной работы обучающихся
<b>Специализированное оборудование</b>	
не требуется	
<b>Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
Линза Френкеля ЛФ 275x195 (3х)	Для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья по зрению для увеличения текста и подбора контрастных схем изображения
Специализированное рабочее место ЭЛНОТ 300	Для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья по зрению для обеспечения возможностью работы пользователя со звуковой, графической, текстовой и печатной информацией
Радиокласс Сонет-РСМ РМ- 1-1 (заушный индикатор)	Для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья по слуху для улучшения понимания звукового сигнала (человеческая речь, музыка) с сохранением его разборчивости
<b>Оборудование, обеспечивающее мобильность лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
Кресло-коляска OrtonicaBase 100	Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, для обеспечения беспрепятственного доступа в помещения ПГФА

**Программное обеспечение образовательной программы  
33.08.02 Управление и экономика фармации**

<b>Наименование</b>	<b>Назначение</b>
<b>Оборудование общего назначения</b>	
Microsoft Windows 7	Операционная система
Microsoft Office 365	Пакет офисных программ для работы с документами
Adobe PDF DC	Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF
Консультант Плюс	Компьютерная справочная правовая система
<b>Специализированное оборудование</b>	
не требуется	
<b>Оборудование для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
Программа экранного доступа Nvda	Программа незрительного доступа к рабочему столу компьютера, работающая за счёт речевого оповещения пользователя об объектах на рабочем столе и окнах, действиях и процессах. Является инструментом для людей с проблемами зрения

Типовой набор профессиональных моделей для освоения умений и навыков, предусмотренных профессиональной деятельностью

Профессиональная модель № 1, используемая при реализации образовательной программы 33.08.02 «Управление и экономика фармации»

Рабочая программа дисциплины, в рамках которой используется профессиональная модель	Б1.Б.1 Управление и экономика фармации
Должность	Директор (заведующий, начальник) аптечной организации Заместитель директора (заведующего, начальника) аптечной организации
Трудовая функция	Организация работы персонала фармацевтической организации
Трудовые действия	Подбор, прием, адаптация персонала фармацевтической организации
Умения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка в потребности в фармацевтических работниках</li> <li>– Составление штатного расписания фармацевтической организации</li> <li>– Составление функционально-должностных инструкций сотрудников</li> <li>– Организация и обеспечение документооборота фармацевтической организации в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами</li> <li>– Проведение инструктажа работников фармацевтической организации</li> </ul>
Наименование специальных помещений, оборудование	<p>Учебная аудитория 213, оснащенная:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Мебелью и презентационным оборудованием (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления) с возможностью подключения к сети «Интернет», правовой базе данных «Консультант плюс»;</li> <li>– Телефоном, имеющий внутреннюю связь с отделами аптеки, а также внешнюю связь, используемую для деловых коммуникаций (муляж);</li> <li>– Папками с документацией, включающей: штатное расписание; правила внутреннего трудового распорядка; руководство по качеству фармацевтической организации; должностные инструкции с отметками об ознакомлении работников, занимающих соответствующие должности; журнал регистрации приказов (распоряжений); график работы; положение об оплате труда; книга учёта движения трудовых книжек и вкладышей в них; письменные договоры о полной коллективной материальной ответственности; СОПы в рамках реализации бизнес-процессов фармацевтической</li> </ul>

	<p>организации; положения о структурных подразделениях фармацевтической организации; журналы проведения инструктажей (журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда; журнал регистрации инструктажа на рабочем месте; журнал учета инструктажей по пожарной безопасности; журнал регистрации инструктажа по электробезопасности; журнал ознакомления работников с локальными нормативными актами); проекты документов (согласия на обработку персональных данных, трудового договора, должностной инструкции, договора о полной коллективной материальной ответственности)</p>
--	--

**Профессиональная модель № 2, используемая при реализации образовательной программы 33.08.02 «Управление и экономика фармации»**

Рабочая программа дисциплины, в рамках которой используется профессиональная модель	Б1.Б.5 Организация работы с непригодными для медицинского использования лекарственными средствами в медицинских и аптечных организациях
Должность	Директор (заведующий, начальник) аптечной организации Заместитель директора (заведующего, начальника) аптечной организации
Трудовая функция	Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации
Трудовые действия	– Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией
Умения	– Анализ информации в области здравоохранения; – Разработка корректирующих мероприятий по результатам анализа
Наименование специальных помещений, оборудование	Учебная аудитория 212, оснащенная: – Мебелью и презентационным оборудованием (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления) с возможностью подключения к сети «Интернет», правовой базе данных «Консультант плюс», официальному сайту Росздравнадзора (информационные системы, позволяющие осуществлять операции, связанные с товародвижением и выявлением фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных препаратов или информационных письма Росздравнадзора); – Телефоном, имеющий внутреннюю связь с отделами аптеки, а также внешнюю связь, используемую для деловых коммуникаций (муляж); – Папками с документацией, включающей: Товаросопроводительная документация (счет-фактура, товарная накладная, реестр документов, подтверждающих качество поставляемой продукции);

	<p>проекты документов (СОП по работе с несоответствующей продукцией; Приказ об организации работы с товарами аптечного ассортимента несоответствующего качества в аптечной организации); Договор поставки; Договор на уничтожение несоответствующей продукции с организацией, имеющей лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению отходов I-IV класса опасности; Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товара; Журнал регистрации результатов приемочного контроля; Акт об изъятии фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукции и перемещении ее в карантинную зону; Акт (приказ) по организации на списание фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукции, подлежащей уничтожению; Возвратная накладная; Акт передачи на уничтожение товара, Акт об уничтожении фальсифицированной, недоброкачественной или контрафактной продукции</p>
--	--

