

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Лужанин Владимир Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.04.2024 10:30:18
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6855667197255e9f24db840af0

ПРИНЯТО

решением Учёного совета
ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России,



А.Ю. Турышев

от «29» ноября 2018г.

«29» ноября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажёрам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета», и определяет порядок назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам аспирантуры) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – обучающиеся) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении

высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ПГФА).

1.2. Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной поддержки в ПГФА осуществляется из средств федерального бюджета, предусмотренных на эти цели в размере двадцати пяти процентов от стипендиального фонда и других источников.

1.3. Оказание материальной поддержки осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся ПГФА, к которым относятся:

- 1) обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 3) дети-инвалиды;
- 4) инвалиды с детства;
- 5) обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами;
- 6) обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- 7) обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 8) обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 9) обучающиеся, являющиеся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;
- 10) обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

- 11) обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- 12) семейные обучающиеся;
- 13) обучающиеся, имеющие детей;
- 14) обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также вставшие в ранние сроки беременности на учёт в медицинском учреждении;
- 15) обучающиеся из многодетных семей;
- 16) обучающиеся из неполных семей (имеющих только одного родителя);
- 17) обучающиеся, имеющие родителей-инвалидов;
- 18) обучающиеся, имеющие родителей-пенсионеров;
- 19) обучающиеся, находящиеся на диспансерном учёте в связи с хроническими заболеваниями;
- 20) обучающиеся, являющиеся донорами;
- 21) обучающиеся, не получающие стипендию;
- 22) обучающиеся, занимающиеся в спортивных секциях ПГФА;
- 23) иногородние обучающиеся;
- 24) обучающиеся, оказавшиеся в тяжёлой жизненной ситуации;
- 25) обучающиеся, занимающиеся волонтерской деятельностью;
- 26) обучающиеся, попавшие в затруднительное положение:
 - в связи с оплатой или компенсацией медицинских операций, дорогостоящего лечения, приобретения дорогостоящих медикаментов, путёвок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций;
 - в связи с проведением платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости, и т.д.), профилактических прививок против инфекционных заболеваний;
 - в связи с оплатой проезда к месту постоянного проживания или отдыха по территории РФ в каникулярный период либо в экстренных случаях (в случае тяжёлой болезни или смерти близких родственников и др.);
 - в связи со смертью близких родственников (матери, отца, мужа, жены, сестры, брата, ребёнка и др.);
 - в связи с кражей личного имущества, разрушения или затопления жилья и т.п.;

– в иных случаях.

2.2. Размер материальной поддержки для обучающихся в каждом случае определяется индивидуально.

2.3. Материальная поддержка на оплату медицинских операций, дорогостоящего лечения заболеваний (сердечно-сосудистых, желудочно-кишечных, гинекологических, заболеваний мочеполовой системы, печени, опорно-двигательного аппарата и др.), приобретения дорогостоящих медикаментов, путёвок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций; на проведение платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости, и т.д.), профилактических прививок против инфекционных может оказываться по решению стипендиальных комиссий до 100% необходимых затрат (произведенных затрат).

2.4. Компенсация проезда до места жительства или места отдыха осуществляется:

– при поездке иногородних обучающихся до места жительства и обратно на железнодорожном транспорте – в размере стоимости проезда;

– для проживающих в Сибири, на Дальнем Востоке или Крайнем Севере и других отдалённых регионах – на авиатранспорте.

2.5. Оказание материальной поддержки осуществляется на основании личного заявления обучающегося (Приложения 1-3) с указанием причин обращения и документов, подтверждающих необходимость оказания социальной поддержки (копии медицинских справок, справок о доходах, понесённых затратах и т. д.).

2.6. Стипендиальная комиссия не реже одного раза в месяц рассматривает поступившие заявления и принимает решение о предоставлении (либо не предоставлении) материальной поддержки, которое согласуется с председателем студенческого совета и с председателем профсоюзной организации студентов ПГФА.

2.7. Решение об оказании материальной помощи принимается ректором ПГФА на основании личного заявления обучающегося и протокола заседания стипендиальной комиссии.

2.8. Выплата материальной поддержки осуществляется приказом ректора ПГФА на основании решения стипендиальных комиссий.

2.9. Материальная помощь выплачивается не позднее, чем в месяце, следующем за месяцем, в котором было принято решение о назначении материальной помощи обучающемуся в дни, установленные для выплаты стипендий.

2.10. Обучающиеся, подавшие заявление на оказание материальной помощи в конце календарного года и не получившие её в данном году по причине отсутствия стипендиального фонда, имеют первоочередное право на получение материальной помощи в следующем календарном году на основании ранее поданных заявлений.

2.12. Контроль за расходованием средств, направленных на оказание материальной поддержки осуществляется ректором и главным бухгалтером ПГФА.

Выдать материальную помощь

Ректор _____

Ректору ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава
России _____

Студента _____ курса, _____ группы
факультета _____

(Ф. И. О. полностью в родительном
надежде)

Дата рождения _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес по прописке: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь (на цели /в связи)

Подпись _____

« _____ » _____ 20__ г.

Решение стипендиальной комиссии от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Староста группы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель
профсоюзной
организации
студентов

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель
студенческого
совета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Выдать материальную помощь

Ректор _____

Ректору ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава
России _____

Аспиранта _____ курса

Научная специальность _____

(Ф. И. О. полностью в родительном
надежде)

Дата рождения _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес по прописке: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь (на цели /в связи)

Подпись _____

« _____ » _____ 20__ г.

Решение стипендиальной комиссии от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Представитель
курса

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель
профсоюзной
организации
студентов

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель
студенческого
совета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Выдать материальную помощь

Ректор _____

Ректору ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава
России _____

Ординатора _____ курса
специальности _____

(Ф. И. О. полностью в родительном
падеже)

Дата рождения _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес по прописке: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь (на цели /в связи)

Подпись _____

« _____ » _____ 20__ г.

Решение стипендиальной комиссии от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Представитель от
ординаторов

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель
профсоюзной
организации
студентов

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель
студенческого
совета

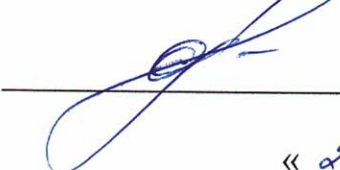
(подпись)

(расшифровка подписи)


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

«Положение о порядке назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации»


СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебно-воспитательной работе  (Е.Р. Курбатов)
« 22 » ноября 2018г.

Ведущий юрисконсульт  (Р.Х. Мансурова)
« 22 » ноября 2018г.

Заведующий
учебно-методическим отделом  (А.Б. Седова)
« 22 » ноября 2018г.

Председатель профкома студентов  (И.Ю. Сыропятова)
« 22 » ноября 2018г.

Председатель студенческого совета  (К.Л. Ганькова)
« 22 » ноября 2018г.