

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.01.2026 18:05:29

Уникальный программный ключ: «Пермская государственная фармацевтическая академия»
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb30dd840af0
Министерства здравоохранения Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Университет
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
Протокол от «14» июня 2025 г. № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ

Б1.В.ДВ.4.2 Основы предпринимательской деятельности
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

Б1.В.ДВ.4.2 ОПД

18.03.01. Химическая технология
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Химическая технология лекарственных средств
(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

Бакалавр
(квалификация)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2026

Пермь, 2025 г.

Автор–составитель:

старший преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Швец Ф.В.

Заведующий кафедрой гуманитарных
и социально-экономических дисциплин, докт.фил.наук, доцент О.Б. Бурдина

Согласовано Центральным методическим советом ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России
протокол от 05.12.2025 г. № 2.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. | Объем и место дисциплины в структуре ОПОП | 5 |
| 3. | Содержание и структура дисциплины | 5 |
| 4. | Фонд оценочных средств по дисциплине | 7 |
| 5. | Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины | 8 |
| 6. | Учебная литература для обучающихся по дисциплине | 8 |
| 7. | Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 9 |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|-----------------|--|---------------------------------------|---|---|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИДУК-2.4 | Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач | - На уровне знаний: знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность - На уровне умений: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтерна- |

| | | | | |
|-------|--|-----------|--|---|
| | | | | <p>тивные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>- На уровне навыков: владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИДУК-10.1 | Принимает решения по управлению личными финансами на основе знаний о базовых категориях и понятиях рыночной экономики, закономерностях по- | <p>- На уровне знаний: особенности экономических отношений и экономических систем, рыночных механизмов хозяйствования; основных методов микро- и макроэкономического анализа.</p> |

| | | | | |
|--|-----------|--|--|--|
| | | | <p>ведения различных экономических субъектов, в том числе на фармацевтическом рынке, в условиях ограниченности ресурсов</p> | <ul style="list-style-type: none"> - На уровне умений: анализировать экономические проблемы и общественные процессы; быть активным субъектом экономической деятельности. - На уровне навыков: использовать знания о явлениях и процессах экономической жизни общества для принятия самостоятельных хозяйственных решений. |
| | ИДУК-10.2 | | <p>Участвует в осуществлении экономической деятельности подразделения фармацевтического предприятия с учетом теоретических основ хозяйственной деятельности на основе знаний об экономических закономерностях и отношениях</p> | <ul style="list-style-type: none"> - На уровне знаний: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. - На уровне умений: предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. - На уровне навыков: планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. |

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2. Основы предпринимательской деятельности изучается на 3-м курсе в 6-м семестре в соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа / 2 зачётные единицы (з.е.).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| № п/п | Наименование разделов, тем | Объем дисциплины, час. | | | | | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации | | | | | |
|-----------------------------|---|------------------------|---|----|----|----|---|--|--|--|--|--|
| | | Всего часов | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | СР | | | | | | |
| | | | Л | ЛЗ | ПЗ | | | | | | | |
| <i>Очная форма обучения</i> | | | | | | | | | | | | |
| <i>6 семестр</i> | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1 | Сущность предпринимательской деятельности. Виды и ОПФ предпринимательства. Внешняя и внутренняя среда предпринимательской деятельности. Качества, необходимые предпринимателю | 16 | 4 | - | 8 | 4 | О, Т, Д* | | | | | |
| Тема 2 | Имущество предприятий. Способы финансирования. Основные финансовые показатели работы предприятия | 14 | 4 | - | 6 | 4 | О, Т, Д | | | | | |
| Тема 3 | Разработка и управление бизнес-проектом | 16 | 4 | - | 8 | 4 | О, Т, Д | | | | | |
| Тема 4 | Трудовые отношения. Кадровая политика. Управление коллективом | 13 | 4 | - | 6 | 3 | О, Т, Д | | | | | |
| Тема 5 | Реализация, контроль исполнения и завершение бизнес-проектов. Промежуточная аттестация | 13 | 2 | - | 6 | 5 | О, Т, Д зачет | | | | | |
| Всего: | | 72 | 18 | - | 34 | 20 | | | | | | |

Примечание:

* О - опрос, Т - тесты, Д - доклады.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательство, «производственное, коммерческое, финансовое», частная собственность, государственная собственность, естественная монополия, устав предприятия, учредительный договор, лицензирование, уставный капитал. Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Тема 2. Имущество предприятий. Способы финансирования. Основные финансовые показатели работы предприятия Принципы построения бухгалтерского учета на предприятии. Основной и оборотный капитал. Амортизационные отчисления. Бухгалтерский баланс. Актив и пассив. Дебет и кредит. Сальдо баланса. Понятия «эффективность» и «результативность». Основные показатели эффективности и результативности работы предприятия.

Тема 3. Разработка и управление бизнес-проектом. Понятие бизнес-проекта и его отличительные признаки. Сущность управления бизнес-проектами. Структуризация бизнес-проекта. Методы структуризации бизнес-проекта. Функции управления бизнес-проектами. Жизненный цикл бизнес-проекта. Организационное управление бизнес-проектом. Общий состав участников бизнес-проекта. Понятие окружающей среды бизнес-проекта.

Тема 4. Трудовые отношения. Кадровая политика. Управление коллективом. Команда как организационная форма управления. Концепции управления персоналом организации. Принципы формирования команды в организации. Методы и технологии оценки персонала на этапе формирования коллектива. Собеседование: сущность, виды, особенности проведения. Понятие лидерства и власти. Лидерство и руководство. Управление коллективом. Конфликты в коллективе и пути их преодоления. Причины конфликтов. Основные стратегии выхода из конфликтной ситуации. Конфликт как источник возможностей развития.

Тема 5. Реализация, контроль исполнения и завершение бизнес-проектов. Управление реализацией бизнес-проекта. Промежуточный контроль исполнения. Завершение и оценка бизнес-проекта

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и материалы текущего контроля.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 Основы предпринимательской деятельности используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, тест, доклад.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Опрос:

Тема 1. Сущность предпринимательской деятельности. Виды и ОПФ предпринимательства. Внешняя и внутренняя среда предпринимательской деятельности. Качества, необходимые предпринимателю.

1. Приведите классификацию организаций по виду и характеру деятельности.
2. Приведите классификацию организаций по формам собственности.

Тестирование:

Тема 2. Имущество предприятий. Способы финансирования. Основные финансовые показатели работы предприятия.

1. Финансы предприятий основаны на:

- а) трудовых отношениях;
- б) социальных отношениях;
- в) денежных отношениях;
- г) правовых отношениях.

2. Общепринятой считается точка зрения, что финансам предприятий отраслей народного хозяйства присущи следующие функции:

- а) стимулирующая;
- б) распределительная;
- в) снабженческая;
- г) контрольная;
- д) социальная;
- е) защитная.

Доклады:

Тема 4. Трудовые отношения. Кадровая политика. Управление коллективом.

1. Отечественный и зарубежный опыт практической деятельности команд в бизнесе.

2. Потенциальные возможности командного развития.

4.1.3. Шкала оценивания для текущего контроля.

Опрос

дифференцированная оценка:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся при полном ответе на вопрос, правильном использованием терминологии, уверенных ответах на дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся при полном ответе на вопрос, наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном ответе на вопрос, наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при отсутствии ответа.

Тестирование

дифференцированная оценка:

- оценка «отлично» выставляется при правильном ответе на 91-100% заданий;
- оценка «хорошо» выставляется при правильном ответе на 76-90% заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется при правильном ответе на 51-75% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется при правильном ответе на менее 50% заданий.

Доклад

дифференцированная оценка:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся при раскрытии темы доклада, представлении работы в соответствии с регламентом (5-7 мин.), с правильным использованием терминологии, с наличием презентации, уверенных ответах на дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся при раскрытии темы доклада, нарушении регламента при представлении работы, при наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном раскрытии темы доклада, нарушении регламента при представлении работы, при наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при отсутствии доклада, полном несоответствии содержания заявленной теме.

4.2. Формы и материалы промежуточной аттестации.

4.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

4.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Защита разработанного бизнес-плана предприятия по разделам.

4.2.3. Шкала оценивания.

недифференцированная оценка:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при достаточно полном ответе на вопросы, правильном использовании терминологии, увереных ответах на дополнительные вопросы;
- оценка «незачет» выставляется обучающемуся при неполном ответе на вопрос, наличии ошибок в терминологии, неуверенных ответах на дополнительные вопросы, либо при отсутствии ответа.

4.3. Соответствие оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине формируемым компетенциям

| Код компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Оценочные средства промежуточной аттестации | |
|-----------------|---------------------------------------|---|---|
| | | Тест | |
| УК-2 УК-10 | ИДУК-2.4 | | + |
| | ИДУК-10.1 | | + |
| | ИДУК-10.2 | | + |

4.4. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации по дисциплине

| Код компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Структурные элементы оценочных средств | Критерии оценки сформированности компетенции | |
|-----------------|---------------------------------------|--|--|---|
| | | | Не сформирована | Сформирована |
| УК-2 | ИДУК-2.4 | Защита бизнес-проекта | Не знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки различных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. | Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки различных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |

| Код компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Структурные элементы оценочных средств | Критерии оценки сформированности компетенции | |
|-----------------|---------------------------------------|--|---|--|
| | | | Не сформирована | Сформирована |
| | | | <p>нальную деятельность.</p> <p>Не уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Не владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</p> | <p>Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</p> |

| Код компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Структурные элементы оценочных средств | Критерии оценки сформированности компетенции | |
|-----------------|---------------------------------------|--|---|--|
| | | | Не сформирована | Сформирована |
| | | | потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией | навыками работы с нормативно-правовой документацией |
| УК-10 | ИДУК-10.1 | Защита бизнес-проекта | Не знать особенности экономических отношений и экономических систем, рыночных механизмов хозяйствования; основных методов микро- и макроэкономического анализа. Не уметь анализировать экономические проблемы и общественные процессы; быть активным субъектом экономической деятельности. Не использовать знания о явлениях и процессах экономической жизни общества для принятия самостоятельных хозяйственных решений. | Знать особенности экономических отношений и экономических систем, рыночных механизмов хозяйствования; основных методов микро- и макроэкономического анализа. Уметь анализировать экономические проблемы и общественные процессы; быть активным субъектом экономической деятельности. Использовать знания о явлениях и процессах экономической жизни общества для принятия самостоятельных хозяйственных решений. |
| | ИДУК-10.2 | Защита бизнес-проекта | Не знать круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых | Определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ре- |

| Код компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Структурные элементы оценочных средств | Критерии оценки сформированности компетенции | |
|-----------------|---------------------------------------|--|---|---|
| | | | Не сформирована | Сформирована |
| | | | <p>норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Не уметь предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> | <p>сурсов и ограничений. Предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. Планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> |

Компетенция считается сформированной на уровне требований к дисциплине в соответствии с образовательной программой, если по итогам применения оценочных средств промежуточной аттестации или их отдельных элементов результаты, демонстрируемые обучающимся, отвечают критерию сформированности компетенции.

Если по итогам проведенной промежуточной аттестации хотя бы одна из компетенций не сформирована на уровне требований к дисциплине в соответствии с образовательной программой (результаты обучающегося не соответствуют критерию сформированности компетенции), обучающемуся выставляется оценка «не зачленено».

5. Методические материалы по освоению дисциплины

По каждой теме учебной дисциплины Б1.В.ДВ.4.2. «Основы предпринимательской деятельности» используются раздаточные материалы, методические рекомендации для обучающихся и методические указания для преподавателей. Полный комплект методических материалов находится на кафедре гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

6. Учебная литература для обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

- Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: учебник. 3-е изд., перераб. И доп. М.: Финансы и статистика, 2005. 336 с.

2. Зайцев Н.Л. Экономика, организация и управление предприятием: учеб. Пособие. 2-е изд., доп. М.: ИНФРА-М, 2012. 455 с.
3. Ковалев В.В. Лизинг. Финансовые, учётно-аналитические и правовые аспекты. М.: Проспект, 2010. 446 с.

4. Магомедов М.Д., Куломзина Е.Ю., Чайкина И.И. Экономика организаций (предприятия): учебник. М.: Дашков и Ко, 2010. 276 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Петренко, С. А. Управление непрерывностью бизнеса / С.А. Петренко. – М.: ДМК Пресс, 2014. – 871 с.
2. Панибратов, А. Ю. Введение в бизнес / А.Ю. Панибратов. – М.: Издательство СпбГУ, 2017. – 188 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Использование для работы обучающихся в ходе занятий учебных аудиторий лекционного и семинарского типа.

Мультимедийный комплекс: Ноутбук HP, проектор Epson EMP-X3, стол ученический 2-х местный, экран переносной, системный блок СБК UNIT №1, "Юнит-Компьютер" Россия, принтер HP LaserJet 1020, шкаф для одежды, шкаф для документов.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.2 Основы предпринимательской деятельности

Код и наименование направления подготовки, профиля: 18.03.01 Химическая технология. Химическая технология лекарственных средств.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Форма обучения: очная.

Формируемая компетенция:

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ИДУК-2.4 – выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ИДУК-10.1 – принимает решения по управлению личными финансами на основе знаний о базовых категориях и понятиях рыночной экономики, закономерностях поведения различных экономических субъектов, в том числе на фармацевтическом рынке, в условиях ограниченности ресурсов.

ИДУК-10.2 – участвует в осуществлении экономической деятельности предприятия, в том числе фармацевтического, с учетом теоретических основ хозяйственной деятельности на основе знаний об экономических закономерностях и отношениях.

Объем и место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 Основы предпринимательской деятельности изучается на 3-м курсе в 6-м семестре в соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины составляет – 72 часов / 3 зачётные единицы (з. е.).

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность предпринимательской деятельности. Виды и ОПФ предпринимательства. Внешняя и внутренняя среда предпринимательской деятельности. Качества, необходимые предпринимателю.

Тема 2. Имущество предприятий. Способы финансирования. Основные финансовые показатели работы предприятия.

Тема 3. Разработка и управление бизнес-проектом.

Тема 4. Трудовые отношения. Кадровая политика. Управление коллективом.

Тема 5. Реализация, контроль исполнения и завершение бизнес-проектов.

Форма промежуточной аттестации: зачёт.