

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2026 14:44:02
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6e5c64a319e2c0aebbb4dd0840af0

ПРИНЯТО
решением Учёного совета
ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
Протокол № 13
от «04» 1104.9 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России,

В. Г. Лужанин
1104.9 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Назначение

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России, далее - ПГФА) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым направлениям подготовки и специальности (далее - ФГОС);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 05.08.2020 N 390, приказом Минобрнауки № 885 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ПГФА;
- Локальными нормативными документами ПГФА.

2. Область применения

Порядок обязателен к применению во всех подразделениях ПГФА, непосредственно связанных с планово-организационным обеспечением и проведением учебного процесса (в учебно-методическом отделе, деканатах, на кафедрах).

3. Общие положения

3.1. Настоящий Порядок определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), реализуемым в ПГФА. Образовательные программы реализуются в ПГФА в целях создания для обучающихся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

3.2. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждаются учёным советом.

3.3. Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

3.4. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3.5. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

3.6. При реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся, ПГФА использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ, многофункциональный сервис обмена информацией.

3.7. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.8. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

3.9. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе ПГФА обеспечивает:

- проведение учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар);
- самостоятельную работу,
- выполнение курсового проекта (работы);
- проведение практик;
- другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

– проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой (итоговой) аттестации (ГИА/ ИА) обучающихся.

3.10. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной и вариативной части.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, установленных образовательным стандартом.

Вариативная часть образовательной программы (часть, формируемая участниками образовательных отношений) направлена на дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации.

4. Организация образовательного процесса по образовательным программам

4.1. В ПГФА образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

4.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- по семестрам (2 семестра в учебном году).

Продолжительность учебного года (курса) включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

4.3. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Учёный совет ПГФА вправе переносить срок начала учебного года в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

4.4. Продолжительность семестров, сроки проведения экзаменационных сессий, продолжительность каникул, практик определяются в соответствии с учебным планом, календарным графиком учебного процесса и утверждаются ректором ПГФА.

4.5. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

4.6. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.7. Расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, в ПГФА формируется до начала периода обучения по образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Расписание занятий на

следующий семестр размещается на сайте ПГФА до начала семестра, расписание экзаменов – до начала сессии. Продолжительность академического часа – 45 минут, перерывы между учебными занятиями – не менее 5 минут.

4.8. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и ГИА/ИА обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, установленных ПГФА.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю (включая самостоятельную работу).

4.9. Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя учебные занятия (уроки, лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, консультации).

4.10. Контактная работа обучающихся с преподавателем может проводиться с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.11. Объем контактной работы определяется образовательной программой ПГФА с учетом примерной образовательной программы.

4.12. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

4.13. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы с учётом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.14. ПГФА оценивает качество освоения образовательных программ путём осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и ГИА/ИА обучающихся.

4.15. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Текущий контроль в ПГФА заключается в систематическом наблюдении за работой учебной группы в целом и каждого студента в отдельности, оценке их знаний, умений, навыков, приобретенных компетенций, сочетаемой с изучением нового материала, его закреплением и практическим применением. При проведении текущего контроля используется фонд оценочных средств, разработанный и утвержденный на кафедре по каждой учебной дисциплине (модулю), практике. Текущий контроль успеваемости осуществляет преподаватель, ведущий занятия или лицо его замещающее, или заведующий кафедрой.

4.16. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок её проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов. Промежуточная аттестация обучающихся в ПГФА проводится в форме экзаменов и зачётов (дифференцированных зачетов).

Студенты, обучающиеся в ПГФА по образовательным программам среднего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачётов. В указанное число не входят экзамены и зачёты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Для дисциплин и видов учебной работы, по которым формой промежуточной аттестации обучающихся является экзамен или дифференцированный зачёт, устанавливаются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», если формой промежуточной аттестации обучающихся является зачёт, устанавливаются оценки: «зачтено» и «не зачтено». Форма проведения зачёта и экзамена (устная, письменная, компьютерное тестирование и др.) устанавливается кафедрой в соответствии с РПД, РПП. Экзамены проводятся по расписанию, утверждённому проректором по учебно-воспитательной работе, согласованному с деканом факультета и заведующим учебно-методическим отделом. Промежуточную аттестацию осуществляет сотрудник из числа ППС, в должности заведующего кафедрой, профессора, доцента или старшего преподавателя.

4.17. Обучающийся имеет право на зачёт результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, освоенным (пройденным) при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования. Зачтённые результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачёт результатов обучения осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов обучения, утвержденным в ПГФА.

4.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Деканат устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. При условии неликвидации академической задолженности во время прохождения повторной промежуточной аттестации в первый раз, обучающемуся предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной в ПГФА. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. Первая и вторая повторные промежуточные аттестации могут проводиться как в период каникул, практик, так и в период освоения образовательной программы.

4.19. Форма ГИА/ИА определяется соответствующим ФГОС СПО и может проводиться в виде государственного экзамена или демонстрационного экзамена.

4.20. Оценочные материалы для ГИА/ИА в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с порядком проведения ГИА/ИА по образовательным программам среднего профессионального образования.

4.21. Порядок проведения ГИА/ИА устанавливается Программой ГИА/ИА, утверждаемой ежегодно, согласно которому к ГИА/ИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4.22. ГИА/ИА обучающегося является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме.

4.23. Лицам, успешно прошедшим ГИА/ИА, на основании решения государственной экзаменационной (экзаменационной) комиссии выдаётся диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

4.24. Лицам, не прошедшим ГИА/ИА или получившим на ГИА/ ИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из числа обучающихся, выдаётся справка об обучении (о периоде обучения) согласно «Положению о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся».

4.25. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

4.26. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в ПГФА, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в ПГФА, выбывшему до окончания обучения из ПГФА, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению в установленные сроки. При этом в личном деле остается заверенная ПГФА копия документа об образовании.

4.27. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения ГИА/ИА предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.28. Участники специальной военной операции вправе получить среднее профобразование повторно по другой профессии за счет бюджетных средств.

4.29. Обучающимся может быть предоставлен день отдыха в день сдачи крови и ее компонентов, а также в день связанного с этим медосмотра.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПГФА с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.2. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.3. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.4. В ПГФА создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

5.6. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

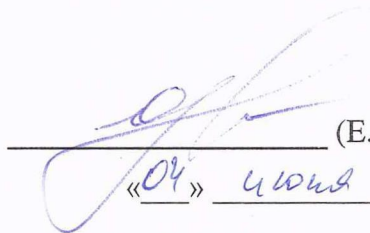
Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются учёным советом ПГФА.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

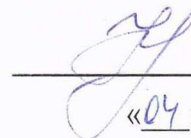
«Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации»

СОГЛАСОВАНО

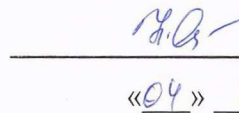
Проректор по учебно-воспитательной работе

 (Е.Р. Курбатов)
«04» июня 2026 г.

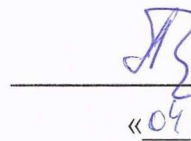
Начальник Управления правового обеспечения

 (Н.А. Иванова)
«04» июня 2026 г.

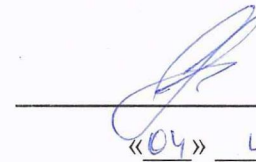
Начальник учебно-методического отдела

 (Н.В. Слепова)
«04» июня 2026 г.

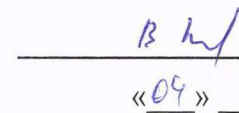
Председатель профкома студентов

 (А.С. Гоман)
«04» июня 2026 г.

Председатель студенческого совета

 (А.Р. Аканаева)
«04» июня 2026 г.

Председатель Совета родителей ПГФА

 (В.И. Кылосов)
«04» июня 2026 г.