

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.07.2025 12:26:52
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb2cddb840af0

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры иностранных языков

Протокол от « 26 » июня 2024 г.

№ 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Б2.В.02(У) УПП

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

19.04.01 Биотехнология

(код, наименование направления подготовки)

Магистратура

(уровень образования)

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Год набора – 2025

Пермь, 2024 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.пед.н., доцент, зав.кафедрой иностранных языков Томилова В.М.

Заведующий кафедрой иностранных языков, к.пед.н., доцент Томилова В.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид практики и способы ее проведения	4
2.	Планируемые результаты практики	4
3.	Объем и место практики в структуре ООП	4
4.	Содержание и структура практики	4
5.	Формы отчетности по практике	5
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	6
7.	Учебная литература по практике	7
8.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	8

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: учебная

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: очная.

Учебная практика проводится на базе кафедры иностранных языков

Продолжительность практики –

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: основы и принципы кросскультурного взаимодействия. Уметь: грамотно и доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия. Владеть: навыками использования профессиональных действий с учетом разнообразия культур

3. Объем и место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом на 1 курсе в 2семестре.

Продолжительность практики 4 недели, объем 216 часов.

4. Содержание и структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, выполняемых в период практики	Формы текущего контроля
1	Организационный (подготовительный)	Организационное собрание, инструктаж, распределение видов работ: • знакомство с программой, целями, задачами практики; • знакомство с календарным планом практики; • инструктаж по технике безопасности; • получение индивидуального задания по практике.	
2	Основной	Ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;	Дневник практики
		Ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;	Дневник практики
		Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;	Дневник практики
		Самостоятельная подготовка планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;	Индивидуальное задание
		Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий	Обзор
		Разработка содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне	Индивидуальное задание
		Проведение практического занятия, анализ	Индивидуальное задание

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, выполняемых в период практики	Формы текущего контроля
3	Заключительный	Подготовка отчета по учебной практике.	Отчет по практике
Промежуточная аттестация			Зачет

Примечание:

1 – формы текущего контроля успеваемости: дневник практики (ДП), обзор (Об), индивидуальное задание (ИЗ).

2 - форма промежуточной аттестации: зачет (З).

5. Формы отчетности по практике

5.1. Формы текущего контроля по практике.

Дневник практики

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. Целью ведения дневника практики является фиксация или иллюстрация ежедневной практической работы. Дневник должен отражать всю работу студента по дням в период практики. Записи о выполненной работе должны быть конкретными. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике.

По завершении практики каждый обучающийся обязан сдать дневник практики руководителю.

Дневник практики

Критерии и шкала оценивания дневника практики:

дифференцированная оценка:

- оценка «отлично» - дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно; виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются; все задания выполнены верно, оформлены согласно предъявляемым требованиям;

- оценка «хорошо» - дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно; виды работ представлены полно, не профессиональным языком; все задания выполнены верно или с незначительными неточностями, оформлены согласно предъявляемым требованиям;

- оценка «удовлетворительно» - дневник заполняется аккуратно, но имеются некоторые неточности; задание в целом выполнено, имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных частей заданий; имеются замечания по оформлению материала; -

оценка «неудовлетворительно» - дневник заполняется неаккуратно, сроки выполнения и оформления заданий не соблюдаются; имеются ошибки при выполнении и оформлении заданий.

Индивидуальное задание:

Критерии и шкала оценивания индивидуального задания:

дифференцированная оценка:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, имеющему сформированные и систематические знания и умения планирования проведения занятий лекционного и семинарского типов и основных принципов подготовки методических и контрольно-измерительных материалов при реализации обучающих программ ;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, имеющему сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания и умения планирования проведения занятий лекционного и семинарского типов и основных принципов подготовки методических и контрольно-измерительных материалов при реализации обучающих программ;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, имеющему неполные знания и умения планирования проведения занятий лекционного и семинарского типов и основных принципов подготовки методических и контрольно-измерительных материалов при реализации обучающих программ;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, имеющему фрагментарные знания основ планирования проведения занятий лекционного и семинарского типов и основных принципов подготовки методических и контрольно-измерительных материалов при реализации обучающих программ.

Обзор "зачтено/не зачтено"

- оценка "зачтено" выставляется, если четко сформулирована тема, основные исследования по теме определены и рассмотрены, обсуждаются разные точки зрения, сделаны выводы из рассмотренных исследований.

оценка "не зачтено" выставляется, если недостаточно материала для исследования, нет анализа позиций авторов, нет выводов.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Оценочным средством является отчет по практике.

Отчет, подготовленный студентом и проверенный руководителем практики, сдается на кафедру.

6.3. Критерии и шкала оценивания для промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по окончании практики проводится в форме *зачета*.

За каждый этап практики обучающемуся необходимо отчитаться в установленные сроки.

Итоговая оценка «зачтено» выставляется при наличии положительных оценок по всем видам текущего контроля.

6.4. Критерии оценки сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации по практике.

Код компетенции	Структурные элементы оценочных средств	Критерии оценки сформированности компетенции	
		Не сформирована	Сформирована
УК 5	дневник практики (ДП), обзор (Об), индивидуальное задание (ИЗ).	Не знает основы и принципы кросскультурного взаимодействия. Не умеет грамотно и доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия. Не владеет навыками использования профессиональных действий с учетом разнообразия культур	Знает основы и принципы кросскультурного взаимодействия. Умеет грамотно и доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия. Владеет навыками использования профессиональных действий с учетом разнообразия культур.

Компетенция считается сформированной на уровне требований к практике в соответствии с образовательной программой, если по итогам применения оценочных средств промежуточной аттестации или их отдельных элементов результаты, демонстрируемые обучающимся, отвечают критерию сформированности компетенции.

Если по итогам проведенной промежуточной аттестации хотя бы одна из компетенций не сформирована на уровне требований к практике в соответствии с образовательной программой (результаты обучающегося не соответствуют критерию сформированности компетенции), обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно».

7. Учебная литература для обучающихся по практике.

а) основная литература

1. Актуальные вопросы методики преподавания в высшей школе. – М., 2007.
2. Албутова, И. В. Педагогическая практика как средство формирования готовности студентов педвуза к патриотическому воспитанию школьников / И. В. Албутова, И. В. Павлов. – Чебоксары :, 2010. – 190 с.
3. Алексеева М.А. Преподавание литературы. Образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.А. Алексеева. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 100 с. — 978-5-7996-1339-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65967.html>
4. Луковцева А. К. Организация учебной деятельности в вузе // Психология и педагогика. Курс лекций. – М.: КДУ, 2008.
5. Пидкасистый П. И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов. – М., 2005.
6. Полат Е.С. Новые педагогические технологии. – М., 1997.
7. Розман Г. Организация самостоятельной работы студентов // Высшее образование в России. М., 2003. №
8. Сысоева, М. Е. Педагогическая практика. Справочник. / М. Е. Сысоева. – М.: ЦГЛ, 2002. – 128 с.

б) дополнительная литература

1. Богомазов Г. Г. Методика организации познавательной и исследовательской деятельности студентов: Учебно-методическое пособие. СПб., 2001.
2. Воронцов Г. А. Письменные работы в вузе: Учебное пособие для студентов. Ростов н/Д., 2002.
3. Гликман И.З. Управление самостоятельной работой студентов (системное стимулирование): Учебное пособие. – М., 2002.
4. Коджаспирова Г. М., Петров К. В. Технические средства обучения и методика их использования. – М., 2008.
- 5.. Компетенции в профессиональном образовании (к освоению компетентностного подхода) // Высшее образование в России. 2004. № 11.

в) Интернет-ресурсы

1. <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm>-специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»
2. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
3. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования
4. www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47 – научно-теоретический журнал «Педагогика»
5. www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm - Интернет - журнал «Эйдос»
6. www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»
7. www.iovrao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
8. www.kollegi.kz/load/14 - журнал «Творческая педагогика»
9. www.livejournal.ru/communities/23 - живой журнал «Педагогика и воспитание»
10. www.it-n.ru/board.aspx - сеть творческих учителей
11. [www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/...](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/) - Российская педагогическая энциклопедия (электронная версия)
12. www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=&... - сайт «Образование: исследовано в мире»
13. <http://www.pedlib.ru/> - Педагогическая библиотека
14. <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> - путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам. Педагогические науки Образование.
15. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «Elibrary»

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной

работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов: проектор, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, учебная мебель для педагогического работника и обучающихся (столы и стулья), проектор, экран для проектора.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, учебная мебель для обучающихся (столы и стулья).

Для обеспечения реализации дисциплины используются стандартные комплекты программного обеспечения (ПО), включающие регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Обучающиеся обеспечены доступом к современным базам данных и информационным справочным системам.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья: портативный ручной видеоувеличитель – 2 шт, радиокласс (заушный индуктор и индукционная петля) – 1 шт.

Выход в сеть «Интернет» в наличии (с возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду), скорость подключения 100 мбит/сек.

Полный перечень МТО представлен в приложении 3 ОПОП 19.04.01.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Б2.В.02(У) УЧЕБНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Б2.В.02(У) УПП

Код и направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: Очная

Формируемая(ые) компетенция(и):

3. Объем и место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом на 1 курсе в 2семестре.
 Продолжительность практики 4 недели, объем 216 часов.

4. Содержание и структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, выполняемых в период практики	Формы текущего контроля
1	Организационный (подготовительный)	Организационное собрание, инструктаж, распределение видов работ: • знакомство с программой, целями, задачами практики; • знакомство с календарным планом практики; • инструктаж по технике безопасности; • получение индивидуального задания по практике.	
2	Основной	Ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;	Дневник практики
		Ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;	Дневник практики
		Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;	Дневник практики
		Самостоятельная подготовка планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;	Индивидуальное задание
		Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий	Обзор
		Разработка содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне	Индивидуальное задание
		Проведение практического занятия, анализ	Индивидуальное задание
3	Заключительный	Подготовка отчета по учебной практике.	Отчет по практике
Промежуточная аттестация			Зачет

Примечание:

1 – формы текущего контроля успеваемости: дневник практики (ДП), обзор (Об), индивидуальное задание (ИЗ).

2 - форма промежуточной аттестации: зачет (З).

Форма промежуточной аттестации: зачет.