

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2026 13:28:25
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb2cddb840a70

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Пермская государственная фармацевтическая академия»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра организации, экономики и истории фармации

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры организации,
экономики и истории фармации

Протокол от «21» октября 2025 г. № 3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.1.3 Организация фармацевтических работ и услуг при обращении
товаров аптечного ассортимента**

Б1.В.ДВ.1.3 ОФРТАА

Уровень образования: высшее образование – уровень подготовки кадров высшей квалификации

ОПОП: программа ординатуры

Специальность: 33.08.02 Управление и экономика фармации

Квалификация выпускника: провизор-менеджер

Срок освоения ОПОП: 2 года

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Пермь, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

канд. фармацевт. наук, доцент кафедры Малеева Т.Л.

Заведующий кафедрой организации, экономики и истории фармации:

канд. фармацевт. наук, доц. Тарасевич В.Н.

Согласовано Центральным методическим советом ФГБОУ ВО ПГФА Минздрава России
протокол от 05.12.2025 г. №2.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Содержание и структура дисциплины	4
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
5. Методические рекомендации по освоению дисциплины	10
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы ординатуры	12

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры:

Код и наименование компетенций	Наименование этапа формирования компетенции	Планируемые результаты обучения. Ординатор должен продемонстрировать следующие результаты:
ПК-5 Готовность к организации фармацевтической деятельности	ПК-5.1 Управлять фармацевтической организацией в части ее обеспечения ресурсами, управления качеством результатов текущей деятельности и организации информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регламентирующие обращение товаров аптечного ассортимента (ТАА); ассортимент и классификации ТАА; особенности приемочного контроля и хранения ТАА; методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных товарах аптечного ассортимента <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стандарты качества обращения ТАА

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части ОПОП, является дисциплиной по выбору, изучается на 1 курсе во 2 семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет. Объем дисциплины составляет 72 часа (2 з.е.).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости/ промежуточной аттестации	
		Всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		ПА
			Л	ПЗ	Сем			
Раздел 1	Ассортимент товаров аптечного ассортимента	32	2	18		12		Тест
Раздел 2	Регламентация и стандартизация обращения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации	40	2	26		12		Тест
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	4	44		24		

3.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Ассортимент товаров аптечного ассортимента

Медицинские изделия: номенклатурная классификация по видам, номенклатурная классификация по классам в зависимости от потенциального риска их применения, государственная регистрация, оценка соответствия качеству установленным требованиям, государственный реестр. Предметы и средства, предназначенные для ухода за детьми: классификация, государственная регистрация, маркировка, оценка соответствия качеству установленным требованиям. Парфюмерно-косметическая продукция: классификация, государственная регистрация, маркировка, оценка соответствия качеству установленным требованиям. Пищевая продукция для детского питания (в том числе специализированная диетическая для профилактического и(или) лечебного питания): классификация, государственная регистрация, маркировка, оценка соответствия качеству установленным требованиям. Минеральные воды: классификация, государственная регистрация, маркировка, оценка соответствия качеству установленным требованиям.

Раздел 2. Регламентация и стандартизация обращения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации

Пути оптимизации обращения ТАА в аптечной организации: формирование ассортимента, приемочный контроль, хранения, розничная торговля (продажа, отпуск, фармацевтическое консультирование). Методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных ТАА.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Формы и материалы текущего контроля

4.1.1. В ходе реализации дисциплины в качестве формы текущего контроля успеваемости (включая знания) обучающихся используются: тест. Контроль выполнения самостоятельной работы проводится в рамках текущего контроля успеваемости.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тест

Вариант 1

1. В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» медицинские изделия

1) любые инструменты, аппараты, приборы, оборудование, материалы и прочие изделия, применяемые в медицинских целях отдельно или в сочетании между собой, а также вместе с другими принадлежностями, необходимыми для применения указанных изделий по назначению, включая специальное программное обеспечение

2) предназначенные производителем для профилактики, диагностики, лечения и медицинской реабилитации заболеваний, мониторинга состояния организма человека, проведения медицинских исследований, восстановления, замещения, изменения анатомической структуры или физиологических функций организма, предотвращения или прерывания беременности, функциональное назначение которых не реализуется путем фармакологического, иммунологического, генетического или метаболитического воздействия на организм человека

3) могут признаваться взаимозаменяемыми, если они сравнимы по функциональному назначению, качественным и техническим характеристикам и способны заменить друг друга

2. Обращение медицинских изделий включает в себя

1) Технические испытания, токсикологические исследования

2) Клинические испытания

3) Экспертизу качества, эффективности и безопасности медицинских изделий

4) Государственную регистрацию

5) Производство, изготовление, ввоз на территорию РФ, вывоз с территории РФ

6) Подтверждение соответствия

3. В целях государственной регистрации медицинских изделий в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, проводятся

- 1) Оценка соответствия в форме технических испытаний, токсикологических исследований, клинических испытаний
- 2) Экспертиза качества, эффективности и безопасности медицинских изделий
- 3) Испытания в целях утверждения типа средств измерений (в отношении медицинских изделий, относящихся к средствам измерений в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, перечень которых утверждается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)
- 4) Ведение государственного реестра медицинских изделий и организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий

4. В соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении государственного контроля за обращением медицинских изделий проводятся следующие виды проверок

- 1) Документарные
- 2) Выездные
- 3) Плановые
- 4) Внеплановые

5. Проведение плановых проверок в отношении объектов государственного контроля за обращением медицинских изделий для категории значительного риска осуществляется с периодичностью

- 1) один раз в 3 года
- 2) не чаще одного раза в 5 лет
- 3) не чаще одного раза в 6 лет
- 4) не чаще одного раза в год

6. В Перечень медицинских изделий, относящихся к средствам измерений в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, в отношении которых проводятся испытания в целях утверждения типа средств измерений, включены

- 1) Термометры медицинские
- 2) Весы медицинские
- 3) Тонометры медицинские
- 4) Глюкометры

7. Порядок проведения оценки соответствия медицинских изделий в форме технических испытаний, токсикологических исследований, клинических испытаний в целях государственной регистрации медицинских изделий регламентирован

- 1) Приказ Минздрава России от 09.01.2014 N 2н
- 2) Приказ Минздрава России от 21.12.2012 N 1353н
- 3) Приказ Минздрава России от 15.08.2012 N 89н
- 4) Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ

8. Порядок организации и проведения экспертизы качества, эффективности и безопасности медицинских изделий регламентирован

- 1) Приказ Минздрава России от 21.12.2012 N 1353н
- 2) Приказ Минздрава России от 09.01.2014 N 2н
- 3) Приказ Минздрава России от 15.08.2012 N 89н
- 4) Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ

9. Недоброкачественное медицинское изделие

- 1) Медицинское изделие, не соответствующее требованиям нормативной, технической и (или)

эксплуатационной документации производителя (изготовителя) либо в случае ее отсутствия требованиям иной нормативной документации

- 2) Медицинское изделие, сопровождаемое ложной информацией о его характеристиках и (или) производителе (изготовителе)
- 3) Медицинское изделие, находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства

10. Изделия из пластмасс следует хранить

- 1) В вентилируемом темном помещении
- 2) На расстоянии не менее 1 м от отопительных систем
- 3) В защищенном от света месте
- 4) В прохладном месте

Вариант 2

1. В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» медицинские изделия подразделяются на

- 1) классы в зависимости от потенциального риска их применения
- 2) виды в соответствии с номенклатурной классификацией медицинских изделий
- 3) классы в зависимости от номенклатурной классификации медицинских изделий
- 4) виды в соответствии с потенциальным риском их применения

2. Обращение медицинских изделий включает в себя

- 1) Государственный контроль
- 2) Хранение, транспортировку, реализацию
- 3) Монтаж, наладку
- 4) Применение, эксплуатацию, в том числе техническое обслуживание, предусмотренное нормативной, технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя)
- 5) Ремонт, утилизацию или уничтожение

3. Государственный контроль за обращением медицинских изделий осуществляется посредством:

- 1) Проведения проверок соблюдения обязательных требований при осуществлении деятельности в сфере обращения медицинских изделий, предусмотренной ч. 3 ст. 95 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
- 2) Выдачи разрешений на ввоз на территорию РФ медицинских изделий в целях их государственной регистрации
- 3) Проведения мониторинга безопасности медицинских изделий
- 4) Проведения контрольных закупок в целях проверки соблюдения запрета реализации фальсифицированных медицинских изделий, недоброкачественных медицинских изделий и контрафактных медицинских изделий.

4. При отсутствии решения об отнесении объекта государственного контроля за обращением медицинских изделий к определенной категории риска объект государственного контроля считается отнесенным к категории

- 1) Низкого риска
- 2) Среднего риска
- 3) Умеренного риска
- 4) Повышенного риска

5. Проведение плановых проверок в отношении объектов государственного контроля за обращением медицинских изделий для категории среднего риска осуществляется с периодичностью

- 1) не чаще одного раза в 5 лет

- 2) один раз в 3 года
- 3) не чаще одного раза в 6 лет
- 4) не чаще одного раза в год

6. Федеральная информационная система, содержащая сведения о медицинских изделиях и об организациях (индивидуальных предпринимателях), осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий

- 1) Государственный реестр медицинских изделий и организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий
- 2) Государственный реестр зарегистрированных медицинских изделий в РФ
- 3) Перечень медицинских изделий, оборот которых разрешен на территории РФ
- 4) Реестр лекарственных средств

7. В Перечень медицинских изделий, относящихся к средствам измерений в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, в отношении которых проводятся испытания в целях утверждения типа средств измерений, включены

- 1) Термометры медицинские
- 2) Весы медицинские
- 3) Тонометры медицинские
- 4) Ингаляторы

8. Порядок проведения испытаний в целях утверждения типа средств измерений, а также перечня медицинских изделий, относящихся к средствам измерений в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, в отношении которых проводятся испытания в целях утверждения типа средств измерений регламентирован

- 1) Приказ Минздрава России от 15.08.2012 N 89н 1353н
- 2) Приказ Минздрава России от 09.01.2014 N 2н
- 3) Приказ Минздрава России от 21.12.2012 N
- 4) Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ

9. Фальсифицированное медицинское изделие

- 1) Медицинское изделие, сопровождаемое ложной информацией о его характеристиках и (или) производителе (изготовителе)
- 2) Медицинское изделие, не соответствующее требованиям нормативной, технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) либо в случае ее отсутствия требованиям иной нормативной документации
- 3) Медицинское изделие, находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства

10. Контрафактное медицинское изделие

- 1) Медицинское изделие, находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства
- 2) Медицинское изделие, не соответствующее требованиям нормативной, технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) либо в случае ее отсутствия требованиям иной нормативной документации
- 3) Медицинское изделие, сопровождаемое ложной информацией о его характеристиках и (или) производителе (изготовителе)

4.2. Формы и материалы промежуточной аттестации.

4.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета по билетам, каждый из которых включает одно кейс-задание.

4.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Этап формируемой компетенции	Показатели освоения (дескриптор) компетенции (что делает)	Критерий оценивания компетенции (как делает)	Оценочные средства
ПК-5.1 Управлять фармацевтической организацией в части ее обеспечения ресурсами, управления качеством результатов деятельности организации информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	на уровне умений: - разрабатывать стандарты качества обращения ТАА	- компетентно, без существенных нарушений разрабатывает стандарты качества обращения товаров аптечного ассортимента	Кейс-задания

4.2.3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине аттестации.

Кейс-задания

1. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок проведения приемочного контроля медицинских изделий.
2. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок проведения приемочного контроля предметов и средств по уходу за детьми.
3. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок проведения приемочного контроля парфюмерно-косметических средств.
4. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок проведения приемочного контроля минеральных вод.
5. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок проведения приемочного контроля пищевой продукции для детского питания.
6. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок хранения медицинских изделий.
7. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок хранения предметов и средств по уходу за детьми.
8. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок хранения парфюмерно-косметических средств.
9. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок хранения минеральных вод.
10. Разработать проект локального акта аптечной организации – стандартную операционную процедуру (СОП) на тему: Порядок хранения пищевой продукции для детского питания.

4.2.4. Шкалы оценивания.

Шкалы оценивания текущего контроля.

Шкала оценивания теста

Оценка «Отлично»	Количество правильных ответов 90-100%
Оценка «Хорошо»	Количество правильных ответов 75-89%
Оценка «Удовлетворительно»	Количество правильных ответов 60 - 74%
Оценка «Неудовлетворительно»	Количество правильных ответов 59% и менее

Шкалы оценивания промежуточной аттестации.

Шкала оценивания кейс-задания

Оценка «Отлично»	Предлагаемое решение кейс-задания правильное. Излагает материал грамотно, логично; систематизирует материал для решения задания; значительная часть кейса решена самостоятельно; демонстрирует теоретические знания при решении заданий; ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.
Оценка «Хорошо»	Предлагаемое решение кейс-задания правильное. Излагает материал грамотно, но недостаточно логично; систематизирует материал для решения задания; значительная часть кейса решена самостоятельно; неполно демонстрирует теоретические знания при решении заданий; ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие
Оценка «Удовлетворительно»	Предлагаемое решение кейс-задания правильное. Излагает материал непоследовательно, недостаточно логично; систематизирует материал для решения задания; малая часть кейса решена самостоятельно; неполно демонстрирует теоретические знания при решении заданий; ответы на дополнительные вопросы недостаточно чёткие, с ошибками в деталях ответы
Оценка «Неудовлетворительно»	Предлагаемое решение кейс-задания неправильное. Излагает материал непоследовательно, недостаточно логично; не систематизирует материал для решения задания; малая часть кейса решена самостоятельно; неполно демонстрирует теоретические знания при решении заданий; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют)

За ответ на кейс-задание выставляется оценка «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно». По дисциплине выставляется оценка «Зачтено» или «Не зачтено». Оценки «Удовлетворительно», «Хорошо» и «Отлично» за кейс-задания означают успешное освоение дисциплины и соответствуют оценке «Зачтено».

5. Методические рекомендации по освоению дисциплины

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции; при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам; если разобраться в материале не удастся, то необходимо обратиться к преподавателю на семинарских занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающимся следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного семинара или практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к семинарам или практическим занятиям следует использовать не только лекции, но и учебную литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его

понимании.

Вопросы для самостоятельной подготовки

Раздел 1 Ассортимент товаров аптечного ассортимента

1. Медицинские изделия. Определение.
2. Классы в зависимости от потенциального риска их применения.
3. Виды в соответствии с номенклатурной классификацией медицинских изделий.
4. Государственный контроль за обращением медицинских изделий.
5. Правила ведения Государственного реестра медицинских изделий и организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий. Нормативный документ.
6. Фальсифицированные медицинские изделия. Контрафактные медицинские изделия. Недоброкачественные медицинские изделия. Определения.
7. Предметы и средства, предназначенные для ухода за детьми. Определения.
8. Классификация предметов и средств, предназначенных для ухода за детьми.
9. Государственная регистрация и оценка соответствия качеству установленным требованиям предметов и средств, предназначенных для ухода за детьми
10. Парфюмерно-косметическая продукция. Определение. Классификация.
11. Оценка соответствия качеству установленным требованиям парфюмерно-косметической продукции.
12. Пищевая продукция для детского питания (в том числе специализированная диетическая для профилактического и(или) лечебного питания). Определение. Классификация.
13. Оценка соответствия качеству установленным требованиям пищевой продукции для детского питания.
14. Минеральные воды. Определение. Классификация, государственная регистрация.
15. Оценка соответствия качеству установленным требованиям минеральных вод.

Раздел 2. Регламентация и стандартизация обращения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации

1. Мероприятия, проводимые в аптечных организациях, для предотвращения попадания в розничную торговлю фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных ТАА.
2. Правила приемочного контроля медицинских изделий в аптечной организации.
3. Правила хранения медицинских изделий в аптечной организации.
4. Розничная торговля и отпуск медицинских изделий из аптечных организаций.
5. Маркировка медицинских изделий.
6. Правила приемочного контроля предметов и средств, предназначенных для ухода за детьми в аптечной организации.
7. Правила хранения предметов и средств, предназначенных для ухода за детьми в аптечной организации.
8. Розничная торговля и отпуск предметов и средств, предназначенных для ухода за детьми из аптечных организаций.
9. Маркировка предметов и средств, предназначенных для ухода за детьми.
10. Правила приемочного контроля пищевой продукции для детского питания в аптечной организации.
11. Правила хранения пищевой продукции для детского питания в аптечной организации.
12. Розничная торговля и отпуск пищевой продукции для детского питания из аптечных организаций.
13. Маркировка пищевой продукции для детского питания.
14. Правила приемочного контроля парфюмерно-косметической продукции в аптечной организации.
15. Правила хранения парфюмерно-косметической продукции в аптечной организации.
16. Розничная торговля и отпуск парфюмерно-косметической продукции из аптечных организаций.

17. Маркировка парфюмерно-косметической продукции.
18. Правила приемочного контроля минеральных вод в аптечной организации.
19. Правила хранения минеральных вод в аптечной организации.
20. Розничная торговля и отпуск минеральных вод из аптечных организаций.
21. Маркировка минеральных вод.
22. Методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных ТАА.

Рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы ординатора (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе) начинается с изучения соответствующей литературы, как в библиотеке, так и дома.

Рекомендации ординатору:

- выбранный источник литературы целесообразно внимательно просмотреть; следует ознакомиться с оглавлением, прочитать аннотацию и предисловие; целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения; такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащие самому ординатору, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях; при работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал не являются собственностью ординатора, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание, позже следует вернуться к ним, перечитать или переписать нужную информацию; физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание литературного источника, а выявление системы доказательств, основных выводов. Конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы ординатуры

Для обеспечения реализации дисциплины используются специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе: аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Для проведения лекций, практических занятий обучающихся используются помещения, оснащенные презентационным оборудованием (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления).

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение общего назначения

Для обеспечения реализации дисциплины используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в том числе Windows и MS Office.

Основная литература

1. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. : ил. Режим доступа: <http://client.studmedlib.ru/book/ISBN9785970445907.html>

Дополнительная литература

1. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]: учебник / Под ред. В.Л. Багировой - М. : Медицина, 2008. Режим доступа: <http://client.studmedlib.ru/book/ISBN5225041205.html>

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Правовая база данных «Консультант студента» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/> – Загл. с экрана.
2. Правовая база данных «Консультант плюс» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> – Загл. с экрана.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> – Загл. с экрана.
4. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/> – Загл. с экрана.