

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.12.2023 11:52:49
Уникальный программный ключ:
d56bb45a9b6e5c64a3192c5ae3bb2cddb840af0

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России

Протокол № 3

от «26 » октября 2022 г.

В.Г. Лужанин

«26» октября 2022 г.

Положение об индивидуальном плане работы аспиранта и утверждении темы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение вводится взамен Положению государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации «Положение об индивидуальном плане работы аспиранта и утверждении темы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук», принятому ученым советом ГБОУ ВПО ПГФА Минздрава России, протокол № 8 от 26.02.2015 г.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления, заполнения, согласования и утверждения индивидуального плана работы и темы научно-квалификационной работы аспиранта в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия).

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - ФГОС ВО);
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в области высшего профессионального образования;
- Уставом Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

2. Разработка и утверждение индивидуального плана работы аспиранта

2.1 Индивидуальный план работы аспиранта является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре (о сроках обучения аспиранта, теме научных исследований, перечне дисциплин, практик, формах и сроках прохождения промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации, показателях результативности научных исследований). Макет индивидуального плана работы аспиранта приведен в *Приложении 1* к настоящему Положению.

2.2. Индивидуальный план работы аспиранта формируется на основе учебного плана программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре соответствующего направления подготовки, разработанного отделом аспирантуры и докторантуры.

2.3. Индивидуальный план работы аспиранта отражает индивидуальную образовательную траекторию аспиранта на весь период обучения в аспирантуре и позволяет обеспечивать освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

2.4. Индивидуальный план работы разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем, заполняется в одном экземпляре и хранится в отделе аспирантуры и докторантуры. Методические указания по составлению индивидуального плана аспиранта приведены в *Приложении 2* к настоящему Положению.

2.5. Индивидуальный план работы аспиранта (титульная страница, стр. 2, обоснование выбора темы диссертации, общий план подготовки аспиранта и план первого года обучения), полностью оформленный и подписанный аспирантом, научным руководителем и заведующим кафедрой, должен быть представлен в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее 3-х месяцев со дня зачисления в аспирантуру для утверждения ректором Академии.

2.6. Индивидуальный план работы аспиранта должен регулярно заполняться в процессе освоения образовательной программы аспирантуры. При его оформлении следует в обязательном порядке приводить расшифровку (фамилия и инициалы) всех подписей, а также указывать даты в местах, предусмотренных установленной формой.

2.7. К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план работы.

2.8. Раздел индивидуального плана работы аспиранта «Итоги обучения аспиранта» заполняется после прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации по окончании обучения в аспирантуре.

2.9. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана работы осуществляет научный руководитель.

3. Порядок согласования и утверждения темы научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта

3.1. Тему диссертации аспиранту предлагает научный руководитель в рамках основных направлений научно-исследовательской деятельности Академии и направленности программы аспирантуры.

3.2. При выборе темы научно-квалификационной работы (диссертации) необходимо учитывать ее актуальность и степень изученности, научную новизну исследования, теоретическую и практическую значимость.

3.3. В соответствии с выбранной темой составляется аннотация научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, в которой отражаются актуальность и новизна темы, цель и задачи исследования, объект исследования, методики, предполагаемый результат, база проведения исследования, календарные сроки, возможная область применения и др. (*Приложение 3*). Аннотация предоставляется в отдел аспирантуры вместе с индивидуальным планом работы аспиранта и хранится в личном деле.

3.4. По результатам обсуждения рекомендуемая тема диссертации передается на рассмотрение в координационный совет Академии и утверждается приказом ректора. Темы научно-квалификационных работ обучающихся утверждаются приказом ректора.

3.5. Изменение утвержденной темы научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта проводится на основании личного заявления аспиранта, согласованного с научным руководителем, рассматривается на координационном совете и утверждается приказом ректора.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Индивидуальный план работы аспиранта

(ФИО аспиранта)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

ФИО (полностью): _____

Код и наименование направления подготовки: _____

Наименование направленности программы: _____

Форма обучения: _____

Кафедра: _____

Научный руководитель (назначен приказом « ____ » _____ 20 ____ г. № ____): _____

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук: _____

Тема рассмотрена координационным советом « ____ » _____ 20 ____ г., протокол № ____.

Тема утверждена приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Тема изменена приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Зачислен приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Переведен на 2 курс приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Распределен на практику приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Распределен на практику приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Переведен на 3 курс приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Допущен к государственной итоговой (итоговой) аттестации приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Присвоена квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Отчислен приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Дополнительные приказы (при наличии):

Приказ о _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Приказ о _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Приказ о _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Приказ о _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Приказ о _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Приказ о _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____.

Аспирант _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Научный руководитель _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Зав. кафедрой _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Зав. аспирантурой и докторантурой: _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Обоснование выбора темы научно-квалификационной работы (диссертации)
на соискание ученой степени кандидата наук

Аспирант _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

Научный руководитель _____ / _____ /
подпись *расшифровка*

ОБЩИЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Индекс	Наименование	Курс, семестр обучения аспиранта, трудоемкость (з.е.)						Форма промежуточной аттестации
		1 курс		2 курс		3 курс		
		1	2	3	4	5	6	
Б1.Б	Базовая часть							
Б1.В	Вариативная часть							
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины							
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору (название дисциплины указывается аспирантом)							
Б2	Практики (вариативная часть)							
Б3	Научные исследования (вариативная часть)							
Б4	Государственная итоговая (итоговая) аттестация (базовая часть)							
ФТД	Факультативные дисциплины							

Аспирант _____ / _____ /
подпись
расшифровка

Научный руководитель _____ / _____ /
подпись
расшифровка

Индивидуальный план работы аспиранта 1-го курса

Вид работы	Название дисциплины/название практики/краткое содержание научных исследований, объем (з.е./час)	Форма промежуточной аттестации	Отметка о выполнении (оценка)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1. Изучение дисциплин			
2. Научные исследования: научно-исследовательская деятельность			

Аспирант _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Научный руководитель _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Зав. аспирантурой и докторантурой: _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Индивидуальный план работы аспиранта 2-го курса

Вид работы	Название дисциплины/название практики/краткое содержание научных исследований, объем (з.е./час)	Форма промежуточной аттестации	Отметка о выполнении (оценка)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1. Изучение дисциплин			
2. Научные исследования: научно-исследовательская деятельность			
3. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			

Аспирант _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Научный руководитель _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Зав. аспирантурой и докторантурой: _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Индивидуальный план работы аспиранта 3-го курса

Вид работы	Название дисциплины/название практики/краткое содержание научных исследований, объем (з.е./час)	Форма промежуточной аттестации	Отметка о выполнении (оценка)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1. Изучение дисциплин			
2. Научные исследования: научно-исследовательская деятельность			
3. Научные исследования: подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук			

Аспирант _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Научный руководитель _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

Зав. аспирантурой и докторантурой: _____ / _____ /
*подпись**расшифровка*

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА

Аспирант _____

фамилия, имя, отчество

индивидуальный план полностью выполнил, выполнил частично, не выполнил,

ненужное зачеркнуть

освоил основную профессиональную образовательную программу в следующем объеме:

Элемент учебного плана	Запланировано, часов/з.е.	Освоено, часов/з.е.
Всего		

Государственный (итоговый) экзамен сдан «___» _____ 20__ г.
на оценку _____.

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему _____

представлен «___» _____ 20__ г. на оценку _____.

Решением ГЭК (ИЭК) от «___» _____ 20__ г. присвоена квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» по направлению подготовки _____.

код, наименование направления подготовки

В связи с успешным выполнением плана принято решение выдать диплом об окончании аспирантуры _____

ФИО аспиранта

Председатель ГЭК (ИЭК) _____ / _____
подпись *расшифровка*

Аспирант имеет по теме диссертационного исследования:

1. Публикаций:

статей _____, из них в перечне изданий ВАК _____;

тезисов конференций _____.

2. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов _____; свидетельств _____; подано заявок _____.

3. Другое _____

Научный руководитель _____ / _____
подпись *расшифровка*

Зав. кафедрой _____ / _____
подпись *расшифровка*

Зав. аспирантурой и докторантурой: _____ / _____
подпись *расшифровка*

Методические указания по составлению индивидуального рабочего плана аспиранта

На стр. 2 индивидуального плана работы аспирант самостоятельно заполняет следующие строчки: «ФИО», «Код и наименование направления подготовки», «Наименование направленности программы», «Форма обучения», «Кафедра» (на базе которой аспирант выполняет научные исследования), «Научный руководитель (ФИО, уч. степень, уч. звание)», «Тема научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук».

Строчки «Зачислен приказом», «Отчислен приказом», «Дополнительные приказы (при наличии)», «Тема рассмотрена координационным советом», «Тема утверждена приказом» заполняются сотрудниками отдела аспирантуры и докторантуры.

Страница 2 подписывается внизу аспирантом, научным руководителем, зав. кафедрой, зав. аспирантурой и докторантурой.

Индивидуальный план работы аспиранта утверждается ректором Академии.

Индивидуальный план работы аспиранта включает в себя следующие разделы:

ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА ТЕМЫ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК: содержит обоснование выбора тематики диссертации (актуальность, новизна и др.). Обоснование выбора темы подписывается аспирантом и научным руководителем.

ОБЩИЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА: составляется на весь период обучения с учетом содержания реализуемой образовательной программы аспирантуры, на которую зачислен аспирант; определяет трудоемкость элементов программы и формы промежуточной аттестации. В соответствии с учебным планом программы аспирантуры обучающийся заполняет графу «Дисциплина по выбору» в соответствии с профилем программы. Аспиранты первого года обучения обязаны выбрать одну дисциплину блока Б1.В.ДВ.1 (вариативная часть, блок дисциплин по выбору) и занести ее в общий план работы до 1 марта текущего учебного года. Аспиранты второго года обучения обязаны выбрать одну дисциплину блока Б1.В.ДВ.2 (вариативная часть, блок дисциплин по выбору) и занести ее в общий план работы до 1 марта текущего учебного года. Общий план подписывается аспирантом и научным руководителем.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАБОТЫ АСПИРАНТА 1, 2, 3 КУРСОВ отличаются от общего плана степенью детализации, более подробным описанием объема и содержания планируемых видов работы, а также наличием сведений о выполнении.

При заполнении столбца №2 «Название дисциплины/название практики/краткое содержание научных исследований, объем (з.е./час)» индивидуального плана работы аспиранта на предстоящий учебный год необходимо учитывать следующие виды работ:

- изучение дисциплин: освоение обязательных дисциплин и дисциплин по выбору, подготовка к промежуточной аттестации и сдача промежуточной аттестации в соответствии с общим планом работы;

- научные исследования: выполнение научных исследований в соответствии с рабочей программой научно-исследовательской деятельности и рабочей программой подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: в соответствии с программами практик.

В столбце №3 «Формы промежуточной аттестации» индивидуального плана указываются формы отчетности в соответствии с рабочим учебным планом и рабочими программами дисциплин, практик, научных исследований.

Столбец №4 «Отметка о выполнении (оценка)» заполняется в конце года на основании промежуточной аттестации аспиранта по разным элементам курса.

Индивидуальные планы работы аспиранта 1, 2, 3 курсов подписываются аспирантом, научным руководителем и зав. аспирантурой и докторантурой.

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА. Данный раздел заполняется сотрудниками отдела аспирантуры и докторантуры после прохождения аспирантом государственной итоговой (итоговой) аттестации.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Пермская государственная фармацевтическая академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

АННОТАЦИЯ

научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени

кандидата _____ наук

по специальности _____

на тему « _____

»

Научный руководитель _____
фамилия, и.о., ученая степень, звание, должность

Аспирант _____
фамилия, и.о.

Кафедры _____

Срок выполнения работы:
20__ - 20__ гг.

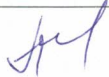
Пермь 20__ г.

- 1. Актуальность темы.**
- 2. Предполагаемая научная новизна.**
- 3. Цель и задачи планируемого исследования.**
- 4. Планируемый вид научного исследования** (клинические исследования, лабораторные опыты, экспериментальные исследования, разработка архивных материалов и др.).
- 5. Объект исследования и планируемое количество наблюдений** (больных, исследуемых объектов, историй болезни, экспериментов и др.).
- 6. Конкретные методики планируемого исследования.**
- 7. Предполагаемый результат исследования** (разработка способа профилактики, диагностики, лечения заболевания, способа получения вещества, его анализа, улучшение условий труда, внешней среды и др.).
- 8. База проведения научного исследования** (клиника, кафедра, лаборатория, НИИ, учреждения практического здравоохранения).
- 9. Календарные сроки выполнения работы:**
 - начало сбора материала (указать месяц и год)
 - завершение сбора материала
 - написание диссертации
 - апробация диссертации
 - представление диссертации в Диссертационный Совет.
- 10. Возможная область применения**
- 11. Формы внедрения**

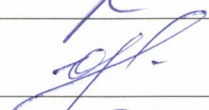
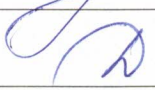
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения об индивидуальном плане работы аспиранта и утверждении научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заведующий аспирантурой и докторантурой	Гагарина А.А.		12.10.2022
Специалист по учебно-методической работе отдела аспирантуры и докторантуры	Анисимова А.Г.		12.10.2022

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник отдела менеджмента качества и мониторинга	Швец Ф.В.		17.10.2022
Ведущий юрисконсульт	Мансурова Р.Х.		17.10.2022
Проректор по учебно-воспитательной работе	Курбатов Е.Р.		17.10.2022
Первый проректор - проректор по научной работе	Дозморова Н.В.		17.10.2022
Председатель профсоюзной организации студентов	Гоман А.С.		18.10.2022
Председатель студенческого совета	Карабатова А.С.		17.10.2022