Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.12.2023 11:47:12
Уникальный программный ключ:
d56ba45a9b6e5c64a319e2c5ae3bb2cddb840af0

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
Протокол №3
от «26» октября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
_____ В.Г. Лужанин
«26» октября 2022 г.

Положение о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию п программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермская государственная фармацевтическая академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Академия), при представлении ими диссертацию к защите.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Постановлением правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 г. №1093 «Об утверждении положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в области высшего образования;

- Уставом Академии и другими нормативно-локальными актами Академии.

1.3. Академия предоставляет выпускникам аспирантуры, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее — сопровождение).

1.4. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

1.5. Академия способствует созданию благоприятных условий для защиты выпускников аспирантуры подготовленной ими диссертации.

1.6. Выпускнику аспирантуры предоставляется возможность знакомиться с нормативными материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь по вопросам, связанным с защитой диссертации и оформлением соответствующих документов.

2. Сопровождение лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам

аспирантуры

2.1. Сопровождение выпускника аспирантуры Академии осуществляется по его личному заявлению (Приложение 1) на имя ректора и оформляется приказом по Академии.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в Академию не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

2.2. На период сопровождения Академия предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре Академии, в том числе к общежитиям, а также к электронной информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно- справочным системам.

2.3. Академия оказывает выпускнику консультационную помощь по формированию комплекса документов, предусмотренных п. 29 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, для представления диссертации в совет к защите, в том числе к предварительному рассмотрению, а также консультирование аспирантов по вопросам, касающимся их прав и обязанностей, действующих правил и порядка оформления диссертационных работ, их размещения на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет.

2.4. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО ПГФА
Минздрава России
_____
Фамилия ИО ректора
выпускника аспирантуры по научной специальности _____
_____
Шифр и наименование научной специальности
_____
ФИО выпускника полностью
_____
Тел.: _____
E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____
_____,
Шифр и наименование научной специальности
сопровождение при представлении и защите диссертации, подготовленной мною под научным руководством _____
Ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О. научного руководителя

Дата «___»_____20__г.
Согласовано:
Заведующий аспирантурой и докторантурой
_____/_____

Подпись: _____
Должность и ФИО лица, принявшего заявление:
_____
_____
Подпись: _____
Дата принятия заявления: «___»_____20__г.
Регистрационный номер _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заведующий аспирантурой и докторантурой	Гагарина А.А.		12.10.2022
Специалист по учебно-методической работе отдела аспирантуры и докторантуры	Анисимова А.Г.		12.10.2022

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник отдела менеджмента качества и мониторинга	Швец Ф.В.		17.10.2022
Ведущий юрисконсульт	Мансурова Р.Х.		17.10.2022
Проректор по учебно-воспитательной работе	Курбатов Е.Р.		17.10.2022
Первый проректор – проректор по научной работе	Дозморова Н.В.		17.10.2022
Председатель профсоюзной организации студентов	Гоман А.С.		17.10.2022
Председатель студенческого совета	Карабатова А.С.		17.10.2022