

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лужанин Владимир Геннадьевич  
Должность: исполняющий обязанности ректора  
Дата подписания: 08.02.2022 16:18:51  
Уникальный программный ключ:  
4f6042f92f26818253a667205646471193f807a16

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Пермская государственная фармацевтическая академия»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

---

Кафедра организации, экономики и истории фармации факультета очного обучения  
*наименование кафедры*

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
Протокол от «29» июня 2019 г.  
№ 13

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**Б1.В.ДВ.8.1 Основы организации труда**  
*Шифр и полное наименование дисциплины*

**Направление подготовки: 19.03.01 Биотехнология**  
**Профиль программы: Фармацевтическая биотехнология**

**Год набора: 2020**

Пермь, 2019 г.

### **1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции; при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам; если разобраться в материале не удастся, то необходимо обратиться к преподавателю на практических занятиях.

### **2. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.**

Обучающимся следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к лабораторному занятию;

- при подготовке к лабораторным занятиям следует использовать не только лекции, но и учебную литературу;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании.

#### **Вопросы для самопроверки**

Вопросы для самопроверки по теме 1.1. Теоретические основы организации труда на предприятиях.

1. Труд, понятие.
2. Признаки, характеризующие процесс труда.
3. Понятие об организации труда на предприятии.
4. Сущность и содержание организации труда на предприятии.
5. Законодательная основа организации труда.
6. Направления развития организации труда в соответствии с концепциями (концепции НОТ, концепции качества трудовой жизни и др.).
7. Исторические аспекты развития науки об организации труда в России и за рубежом (Ф. Тейлор, Ф. Гилберт, Г.Форд, Х. Эммерсон и др.).

Вопросы для самопроверки по теме 1.2. Характеристика и методы трудовых процессов.

1. Трудовой процесс, понятие.
2. Производственный процесс, понятие.
3. Связь между трудовым и производственным процессом.
4. Элементы трудового процесса.
5. Факторы, определяющие состав и продолжительность трудовых процессов (технические, организационные, психофизиологические).
6. Принципы рационализации трудовых процессов.

## 7. Методы изучения трудового процесса.

Вопросы для самопроверки по теме 1.3 Разделение и кооперация труда на предприятиях.

- 1.Разделение труда, понятие, значение
2. Формы разделения труда, краткая характеристика.
3. Понятие кооперации труда, формы кооперации труда.
4. Рабочее место согласно ТК РФ, его основные характеристики.
5. Планировка и оснащение рабочего места.
6. Организация и обслуживание рабочих мест.
7. Приемы и методы труда.
- 8.Основные направления совершенствования рабочего места.

Вопросы для самопроверки по теме 1.4. Условия труда на предприятиях.

1. Условия труда на предприятиях согласно ТК РФ, понятие, значение для персонала.
2. Условия труда и факторы их определяющие.
3. Условия труда в зависимости от степени вредности/опасности.
4. Специальная оценка условий труда.
5. Дисциплина труда на предприятии.
6. Дисциплинарная ответственность.
7. Взыскания согласно ТК РФ за совершение работниками дисциплинарного проступка.

Вопросы для самопроверки по теме 1.5. Режимы труда и отдыха. Коллективный договор.

1. Работоспособность и ее изменение в течение рабочего времени.
2. Режим труда и отдыха, понятие.
3. Рабочее время согласно ТК РФ.
4. Режим рабочего времени.
5. Время отдыха согласно ТК РФ. Виды времени отдыха.
6. Правила внутреннего трудового распорядка.
7. Распределение обязанностей между работниками. Должностная инструкция.
8. Коллективный договор.

Вопросы для самопроверки по теме 1.6. Организация рабочего времени и нормирование труда.

1. Содержание и цели нормирования труда.
2. Нормы труда.
3. Классификация затрат рабочего времени.
4. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.
5. Определение уровня организации труда по использованию совокупного потенциального фонда рабочего времени на предприятии.
6. Основные положения Трудового Кодекса РФ в части «Оплата и нормирование труда».

Вопросы для самопроверки по теме 1.7. Оплата труда работников предприятия.

1. Заработная плата. Номинальная и реальная заработная плата
2. Функции заработной платы.
3. Системы и формы оплаты труда.
4. Компенсационные выплаты.
5. Стимулирующие доплаты и надбавки.

6. Виды удержаний из заработной платы
7. Страховые взносы в государственные социальные фонды.
8. Порядок выплаты заработной платы